



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง
เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง มีความจำเป็นที่จะต้องขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ จำนวน ๓๐๗,๖๕๐.- บาท เพื่อโอนไปเพิ่มในหมวด ประเภทที่ไม่พอจ่าย และโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๐๗,๖๕๐.- บาท

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทองได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐๗,๖๕๐.- บาท เพื่อโอนไปเพิ่มในหมวด ประเภทที่ไม่พอจ่าย จำนวน ๓๐๗,๖๕๐.- บาท รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณฯ แนบท้ายนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

(นายจิรศักดิ์ ภูประดิษฐ์)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

โอนครั้งที่ 9/2568

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	ค่าใช้จ่ายงบประมาณ	
								งบประมาณ หลังโอน	รายจ่ายกรณีมีการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน/ค่าใช้ สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทุก ระดับ	650,000	99,661.80	64,000 (-)	35,661.80	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน/ค่าใช้ สอย	ค่าจ้างเหมาบริการ		57,000	12,503.59	64,000 (+)	76,503.59	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน/ค่าใช้ สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทุก ระดับ	650,000	35,661.80	5,000 (-)	30,661.80	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		5,000	510	5,000 (+)	5,510	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน/ค่าใช้ สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทุก ระดับ	650,000	30,661.80	20,000 (-)	10,661.80	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		10,000	1,684.50	20,000 (+)	21,684.50	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทุ กระดับ	650,000	10,661.80	10,000 (-)	661.80	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		10,000	6,690	10,000 (+)	16,690	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ	100,000	72,740	6,100 (-)	66,640	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000	4,100	6,100 (+)	10,200	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบบุคลากร/เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		706,320	250,360	3,700 (-)	246,660	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบบุคลากร/เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		21,420	4,345	3,700 (+)	8,045	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	2,500	2,500	2,500 (-)	0.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ชุมชน	122,850	50,050	2,500 (+)	52,550	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการ เดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	500	500	500 (-)	0	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ชุมชน	122,850	52,550.00	500 (+)	53,050	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	7,000	7,000	7,000 (-)	0	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ชุมชน	122,850	53,050	7,000 (+)	60,050	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		3,000	3,000	3,000 (-)	0.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ชุมชน	122,850	60,050	3,000 (+)	63,050	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการลด รายจ่ายเพิ่มรายได้ ตาม แนวหลักเศรษฐกิจพอเพียง	50,000	50,000	18,850 (-)	31,150	

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ชุมชน	122,850	63,050	18,850 (+)	81,900	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่าใช้ สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการลด รายจ่ายเพิ่มรายได้ ตาม แนวหลักเศรษฐกิจพอเพียง	50,000	31,150	2,040 (-)	29,110	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่าใช้ สอย	ค่ารับรอง		10,000	5,450	2,040 (+)	7,000	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่าใช้ สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการลด รายจ่ายเพิ่มรายได้ ตาม แนวหลักเศรษฐกิจพอเพียง	50,000	29,110	10,000 (-)	19,110	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		24,000	10,635	10,000 (+)	20,635	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่าใช้ สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการลด รายจ่ายเพิ่มรายได้ ตาม แนวหลักเศรษฐกิจพอเพียง	50,000	19,110	10,500 (-)	8,610	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000	4,090	10,500 (+)	14,590	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่าใช้ สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการลด รายจ่ายเพิ่มรายได้ ตาม แนวหลักเศรษฐกิจพอเพียง	50,000	8,610	4,500 (-)	4,110	

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งบดำเนินงาน/ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		2,000	2,000	4,500 (+)	6,500	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร/เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,811,400	777,650	70,000 (-)	707,650	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน/ ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		0.00	0.00	70,000 (+)	70,000	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26 / โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน/ค่าใช้ สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	436,208	277,112.58	50,000 (-)	227,112.58	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		100,000	76,425	50,000 (+)	126,425	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน/ค่าใช้ สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	436,208	227,112.58	20,000 (-)	207,112.58	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		80,000	41,208	20,000 (+)	61,208	เพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อเทศบาล ตามระเบียบฯ ข้อ 26

1. หัวหน้าหน่วยงาน เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อเทศบาล

การโอนเพิ่มครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้ว่าราชการ ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) [Signature]

(นางพเยาว์ ขำประไพ)

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่ 14 เดือน ก.ย. พ.ศ. ๖๖

(ลงชื่อ) [Signature]

(นายอรรถสิทธิ์ ทวีชนารักษ์)

(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ตำแหน่ง

วันที่ 14 เดือน ก.ย. พ.ศ. ๖๖

(ลงชื่อ) [Signature]

(นายบัณฑิต ขวัญเมือง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 14 เดือน ก.ย. พ.ศ. ๖๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - เห็นควรดำเนินการตามระเบียบ มท. ๒๖/๖๓

(ลงชื่อ) [Signature]

(นางอรรถสิทธิ์ ทวีชนารักษ์)

(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ตำแหน่ง

วันที่ 16 เดือน ก.ย. พ.ศ. ๖๖

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) [Signature]

(นายสินชัย ขวัญเขียว)

(ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง)

ตำแหน่ง

วันที่ 16 เดือน ก.ย. พ.ศ. ๖๖

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายจิรศักดิ์ ภูประดิษฐ์)
คณบดีคณะมนตรีตำบลโพธิ์ทอง
วันที่ 16 เดือน มิ.ย. พ.ศ. ๕๕

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม.....สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ 18 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.