



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

| ลำดับ | มาตรการ/กิจกรรม   | วิธีดำเนินการ  | ระยะเวลาในการดำเนินการ        | ผู้รับผิดชอบ  | ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม   | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ   |
|-------|---|--|-------------------------------|---|--|---|
| ๑     | มาตรการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | เจ้าหน้าที่แต่ละกอง/งาน จัดทำข้อมูลรายละเอียดการปฏิบัติงานในกองของตนเอง โดยระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือ การให้บริการให้กับผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ | ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘ | -สำนักปลัด<br>-กองคลัง<br>-กองช่าง<br>-กองสาธารณสุข | เจ้าหน้าที่แต่ละกองจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนให้รับทราบอย่างชัดเจน<br>กองละ ๑ เล่ม | ประชาชนผู้มารับการบริการในค่านต่าง ๆ ของเทศบาลได้ทราบถึงขั้นตอน ระยะเวลาการให้บริการ และเอกสารประกอบการดำเนินการ ทำให้มีความเข้าใจ เกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงานและลดเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ |

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

| ลำดับ | มาตรการ/กิจกรรม                             | วิธีดำเนินการ   | ระยะเวลาในการดำเนินการ        | ผู้รับผิดชอบ                   | ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม  | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ   |
|-------|---|---|-------------------------------|--------------------------------|---|---|
| ๒     | มาตรการยกระดับการให้บริการและระบบ E-Service | มีการจัดรูปการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การชำระภาษีออนไลน์ การแจ้งไฟฟ้าชำรุดออนไลน์ เป็นต้น และเร่งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้ทราบอย่างทั่วถึง | ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘ | -สำนักปลัด<br>งานประชาสัมพันธ์ | ประชาชนเข้าใช้บริการออนไลน์ (E-Service) ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างน้อย ๒๐ คน/รูปแบบ | ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาล ตลอดจนการให้บริการในระบบ E-Service เช่น การแจ้งเหตุไฟฟ้าดับ การชำระภาษีออนไลน์ เป็นต้น |

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

| ลำดับ | มาตรการ/กิจกรรม  | วิธีดำเนินการ  | ระยะเวลาในการดำเนินการ        | ผู้รับผิดชอบ                    | ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม  | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ  |
|-------|--|--|-------------------------------|---------------------------------|---|--|
| ๓     | มาตรการยกระดับช่องทางและ รูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | การดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐให้ สะดวก เข้าถึงง่าย และโปร่งใส ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook และ line แล้วจึงดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในเขตพื้นที่ได้ทราบต่อไป | ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘ | --สำนักปลัด<br>งานประชาสัมพันธ์ | จัดทำช่องทางการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล อย่างน้อย ๓ รูปแบบ ทั้งออนไลน์และช่องทางอื่น | ประชาชนในเขตพื้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน ได้รับความสะดวกในการขอใช้บริการหรือติดต่อสื่อสาร โดยไม่ต้องเดินทางมายังสำนักงาน และได้รับการบริการที่ รวดเร็วมากขึ้น |

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

| ลำดับ | มาตรการ/กิจกรรม   | วิธีดำเนินการ   | ระยะเวลาในการดำเนินการ        | ผู้รับผิดชอบ  | ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม  | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ  |
|-------|---|---|-------------------------------|---|---|--|
| ๔     | มาตรการยกระดับกระบวนการ กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๑.จัดทำมาตรการออกระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการขอยืมทรัพย์สินของราชการ โดยประกาศระเบียบหรือข้อบังคับการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ให้กับพนักงานทุกคน และบุคคลภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน<br>๒.หัวหน้ากอง/งาน ของทุกกอง ตรวจสอบทรัพย์สินในกองของตนอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง หากเกิดปัญหาอุปสรรค ให้เร่งดำเนินการแก้ไข | ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘ | -สำนักปลัด<br>-กองคลัง<br>-กองช่าง<br>-กองสาธารณสุข<br>-กองการศึกษา | ๑. ท. ก ก อ ง จั ด ท ำ มาตรการการขอยืมทรัพย์สินของตน กองละ ๑ มาตรการ<br>๒. ผอ.กอง รายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการ ปัญหา และอุปสรรคอย่างน้อย ๓ เดือน/ครั้ง | -ข้าราชการ พนักงาน มีความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบได้ถูกต้องเกี่ยวกับการขอยืมทรัพย์สินของเทศบาล<br><br>- บรรดาทรัพย์สินต่าง ๆ ของเทศบาลไม่สูญหายหรือชำรุดโดยไม่ทราบผู้รับผิดชอบ |

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

| ลำดับ | มาตรการ/กิจกรรม   | วิธีดำเนินการ   | ระยะเวลาในการดำเนินการ        | ผู้รับผิดชอบ  | ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม  | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ   |
|-------|---|---|-------------------------------|---|---|---|
| ๕     | มาตรการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง | ๑.มาตรการในการยกระดับขั้นตอนการเพิ่มการตรวจสอบสุกฏิกา . โดย หัวหน้าสำนักปลัด/ผอ.กอง ทุกกอง /ปลัดเทศบาล เพิ่มตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารสุกฏิกการเบิกจ่ายต่าง ๆ<br>๒.การอบรม การประชุมเกี่ยวกับขั้นตอนการการเอกสารการเบิกจ่ายให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามระเบียบเจ้าหน้าที่ธุรการของทุกกอง ศึกษาในระเบียบและกฎหมายเป็นประจำให้ทันต่อการแก้ไขระเบียบ กฎหมาย | ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘ | -สำนักปลัด<br>-กองคลัง<br>-กองช่าง<br>-กองสาธารณสุข<br>-กองการศึกษา | ๑. ทุกกองจัดทำ มาตรการเพิ่มการตรวจสอบสุกฏิกา จำนวน ๑ มาตรการ/กอง<br>๒.จัดประชุมเกี่ยวกับขั้นตอนการการเบิกจ่ายตามมาตรการที่จัดทำเพื่อรับฟังปัญหาและแนวทางแก้ไข ๓ เดือน/ครั้ง | เจ้าหน้าที่ภายในและประชาชน มีความเข้าใจ และเกิดเข้าใจใจในขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากมีเอกสารหลักฐานที่สามารถตรวจสอบได้ และไม่เรื้อรังเรียนต่าง ๆ ขึ้น |

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

| ลำดับ | มาตรการ/กิจกรรม   | วิธีดำเนินการ   | ระยะเวลาในการดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ  | ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม           | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ  |
|-------|---|---|-------------------------------------|---|--|--|
| ๖     | มาตรการยกระดับกระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล | <p>๑.มาตรการในการยกระดับกระบวนการ ความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในการบังคับบัญชาหรือคำสั่งต่าง ๆ โดยการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยข้าราชการ โดยผู้บังคับบัญชาในแต่ละระดับ ประพฤติตนตามแบบ โดยไม่สั่งหรือใช้งานในเรื่องส่วนตัว แม้จะเป็นเรื่องเล็กน้อย</p> <p>๒.มาตรการสร้างจิตสำนึกระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมโดยการอบรม ประชุม และผู้บริหารสูงสุดเป็นผู้ติดตามผลการปฏิบัติ</p> | ๑ ต.ค. ๒๕๖๗<br>ถึง<br>๓๐ มี.ค. ๒๕๖๗ | <ul style="list-style-type: none"> <li>-สำนักปลัด</li> <li>-กองคลัง</li> <li>-กองช่าง</li> <li>-กองสาธารณสุข</li> <li>-กองการศึกษา</li> </ul> | จัดทำมาตรการของแต่ละกองอย่างน้อย ๑ มาตรการ | ข้าราชการ พนักงาน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัย ข้าราชการ และมีจิตสำนึก ระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม โดยไม่มีการสั่งการในภารกิจส่วนตัว อันเป็นการเบียดบังเวลาการทำงานราชการ |