

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
1	มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - แนวปฏิบัติงาน จัดประชุมคณะกรรมการชุมชนเพื่อคัดเลือกผู้แทนคณะกรรมการชุมชน	3	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
2	กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชน โดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ - แนวปฏิบัติงาน 1.ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ 2. ประเมินมาตรฐาน/รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
3	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ - แนวปฏิบัติ 1. กำหนดนโยบายและเป้าหมาย 2. ประชุมอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย โดยวิทยากรที่มีความรู้ ประสบการณ์ด้านการคัดแยกขยะและการจัดการสิ่งแวดล้อม 3. ปรับแผนการจัดเก็บขยะของกองสาธารณสุขให้มีความสัมพันธ์กับโครงการ 4. ประเมินผลจากการสอบถามของวิทยากร หลังจากจบการบรรยาย	1	40,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
4	มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ - แนวปฏิบัติงาน 1 ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ 2 จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบแ ลือถือปฏิบัติ 3 จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ 4 ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือ น	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
5	กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน” - แนวปฏิบัติงาน 1 แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการเทศบาลตำบล โพธิ์ทอง โดยแต่งตั้งปลัดเทศบาลเป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการเป็นกรรมการ และข้าราชการที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการเทศบาลตำบลโพธิ์ทองโดยประกอบ ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง ประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนและผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการ และข้าราชการที่รับผิดชอบ งานการเจ้าหน้าที่	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
6	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายฟุตบอลและฟุตซอล - แนวปฏิบัติ 1. ขออนุญาตเจ้าของสถานที่เพื่อขอใช้พื้นที่ 2. ขึ้นทะเบียนนักกีฬาและสมาชิกชมรม 3. จัดผู้มีความรู้เพื่อให้คำแนะนำการออกกำลังกาย กฎ กติกา และพัฒนาทักษะการเล่นกีฬา 4. จัดบริการน้ำดื่ม และการจัดให้มีผู้ฝึกสอน 5. มีการจัดประชุมสมาชิกชมรมเพื่อแข่งขันประกวดทักษะ 6. จัดประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในการออกกำลังกายและความรู้เรื่องอันตรายจากยาเสพติด	1	15,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
7	กิจกรรม“ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี” - แนวปฏิบัติงาน จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ที่ตั้งไว้	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
8	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก - แนวปฏิบัติงาน 1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติชี้แจงที่มาและความสำคัญให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบ 2. จัดแบ่งพื้นที่รับผิดชอบร่วมกับอาสาสมัครสาธารณสุข ผู้ใหญ่บ้าน เจ้าหน้าที่สาธารณสุข เพื่อเฝ้าระวังการเกิดไข้เลือดออก ให้ทั่วทั้ง ๑๓ ชุมชน ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง 3. จัดทีมปฏิบัติงานฉีดพ่นสารเคมี 4. จัดซื้อสารเคมีที่จำเป็น สารฉีดพ่นยุง และทรายอะเบท 5. จัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตื่นตัวและให้ความรู้แก่เยาวชนและประชาชน 6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ และรายงานต่อผ	1	50,000.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
9	โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต - แนวปฏิบัติงาน 1.บรรยายเรื่อง การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และการปรับเปลี่ยนฐานความคิดของ เจ้าหน้าที่รัฐในการรักษาผลประโยชน์สาธารณะเพื่อต่อต้านการทุจริต 2. บรรยายเรื่อง การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 3. แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมเกี่ยวกับการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ	1	40,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
10	โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การเสียภาษี - แนวปฏิบัติ 1.จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การยื่นแบบแสดงรายการ เพื่อชำระภาษีประเภทต่าง ๆ 2.จัดทำแผ่นพับ แนะนำการชำระภาษีให้ประชาชนที่ผู้อยู่ในเขตเทศบาล 3.ลงประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของเทศบาล 4.ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายของเทศบาล 5.ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ 6.ทำหนังสือแจ้งผู้เสียภาษีโดยตรง	1	10,000.00	10,000.00			<input checked="" type="checkbox"/>		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
11	กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ” - แนวปฏิบัติงาน 1.จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง 2.จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและคิดเป็นร้อยละของจำนวนโครงการและร้อยละของจำนวนงบประมาณ 3.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง 4.สรุปปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน 5.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 6.รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 7.เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบ	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
12	โครงการรณรงค์ ควบคุม และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - แนวปฏิบัติงาน 1.รณรงค์/ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงความสำคัญในการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า 2.เข้าสำรวจจำนวนสุนัขในชุมชน เพื่อจะได้เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ความรู้และให้ประชาชนในชุมชนซักถามข้อมูลได้ 3.ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและแมวโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย	1	55,000.00	61,000.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
13	กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ” - แนวปฏิบัติงาน 1.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ 2.ปรับปรุงขั้นตอนการรายงานผลการจัดหาพัสดุ โดยมีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
14	โครงการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านการป้องกันทุจริตและปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล	1	40,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
15	มาตรการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน - แนวปฏิบัติงาน 1. ศึกษาและรวบรวมข้อมูล 2. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน 3. ตรวจสอบความถูกต้อง 4. แจกคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้แก่บุคลากรในองค์กร	1	5,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
16	โครงการเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย - แนวปฏิบัติงาน 1. ประชุมตัวแทนภาคประชาชนทั่วไป 2. เสนอโครงการให้ผู้บริหารพิจารณา 3. ดำเนินงานตามโครงการ	1	20,000.00	40,000.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
17	โครงการโตไปไม่โกง - แนวปฏิบัติงาน 1.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการและประสานงาน 3.ดำเนินการตามโครงการ 4.สรุปผลการดำเนินงาน	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
18	โครงการนักรรรมตัวน้อย - แนวปฏิบัติงาน 1.ประชุมผู้เกี่ยวข้องกำหนดจัดงาน 2.จัดทำโครงการเสนอพิจารณาอนุมัติ 3.ประสานการจัดงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ประสานงานคณะวิทยากร 5.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและการประชุมชี้แจง 6.ดำเนินการตามโครงการพร้อมบันทึกภาพถ่ายกิจกรรม 7.ติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
19	<p>โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง - แนวปฏิบัติงาน</p> <p>1.รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้ - ประกาศการจัดซื้อ – จัดจ้าง - ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ – จัดจ้าง - ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ – จัดจ้าง - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน</p> <p>2.นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชา</p>	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
20	<p>กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของหนูน้อย - แนวปฏิบัติงาน</p> <p>1.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>3.ดำเนินงานตามโครงการ 3.สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ</p>	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
21	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม - แนวปฏิบัติ - จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แบ่งเป็น 3 แนวทางคือ 1 การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม โดยคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง บรรยายให้ความรู้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ 2 จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ ส่งเสริมให้รู้จัก สามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นคุณค่าของ การเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม หรือทำบุญถวายทานแก่พระภิกษุสงฆ์ที่ชรา ภาพ หรืออาหาร เป็นต้น 3 การจัดกิจกรรม	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
22	โครงการสวดมนต์เจริญพระพุทธมนต์ถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - แนวปฏิบัติงาน 1.ประชุมผู้เกี่ยวข้องกำหนดจัดงาน 2.จัดทำโครงการเสนอพิจารณาอนุมัติ 3.ประสานการจัดงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ประสานงานคณะวิทยากร 5.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและการประชุมชี้แจง 6.ดำเนินการตามโครงการพร้อมบันทึกภาพถ่ายกิจกรรม 7.ติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
23	โครงการหนูน้อยน้ำใจงาม - แนวปฏิบัติงาน 1.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการและประสานงาน 3.ดำเนินการตามโครงการ 4.สรุปผลการดำเนินงาน	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
24	โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา - แนวปฏิบัติงาน 1.ประชุมผู้เกี่ยวข้องกำหนดจัดงาน 2.จัดทำโครงการเสนอพิจารณาอนุมัติ 3.ประสานการจัดงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ประสานงานคณะวิทยากร 5.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและการประชุมชี้แจง 6.ดำเนินการตามโครงการพร้อมบันทึกภาพถ่ายกิจกรรม 7.ติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
25	โครงการ “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” - แนวปฏิบัติงาน 1.ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง 2.รายงานผลการดำเนินงาน	2	20,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
26	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต - แนวปฏิบัติงาน 1 ติดต่อประสานและขอความร่วมมือไปยังวัด (สถานที่ปฏิบัติธรรม/วิปัสสนากรรมฐาน) 2 ชี้แจงรายละเอียดและวางแผนการดำเนินงานตามโครงการฯ 3 จัดทำรายละเอียดโครงการฯ กำหนดการและหลักสูตรการจัดการอบรมฯ 4 เสนอรายละเอียดโครงการ กำหนดการและหลักสูตร เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขให้ถูกต้องและเกิดความ เหมาะสม 5 ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ 6 วัดและประเมินผลโครงการฯ	1	30,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
27	มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ - แนวปฏิบัติงาน 1.กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือนตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับกานำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล 2.ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล 3.ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. 25๕๘ 4.สรุปผลการดำเนินการบริหารงาน	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
28	โครงการการติดย้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต - แนวปฏิบัติงาน 1.ขออนุมัติจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ 2.ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ บริเวณเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง 3.จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเหตุทางโทรศัพท์ 4.บันทึกเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ 5.เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ 6.ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน	4	3,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
29	มาตรการการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต - แนวปฏิบัติงาน 1. แต่งตั้งตัวแทนภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ และภาคประชาชน ร่วมเป็นเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง 2.จัดทำฐานข้อมูลบุคคล องค์กร ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งบริเวณใกล้เคียง โดยการ ลงทะเบียนการเข้าร่วมเป็นเครือข่าย 3. เปิดโอกาสให้เครือข่ายที่ได้รับการแต่งตั้งมีส่วนร่วมในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลโพ ธิ์ทอง ในการร่วมคิด ร่วมพิจารณา ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ และร่วมรับผิดชอบ ร่วมตรวจสอบ	4	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
30	มาตรการ การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ - แนวปฏิบัติงาน 1 จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หรือหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ 2 ดำเนินการออกคำสั่งฯ 3 สำเนาคำสั่งฯ แจ้งคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ปลัดเทศบาล รองปลัด หรือหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน ที่ได้รับมอบหมายทราบ	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
31	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด	4	50,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
32	มาตรการ มอบอำนาจของนายกเทศมนตรี - แนวปฏิบัติงาน 1 รวบรวมภารกิจที่อยู่ในอำนาจของนายกเทศมนตรีเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณา 2 ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ของนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และรองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
33	มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” - แนวปฏิบัติงาน 1 จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่น ที่มีมติชี้แจงในการ ประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี 2 รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ 3 ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
34	มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ - แนวปฏิบัติงาน 1 ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือ สั่งการ 2 จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบแ ลถือปฏิบัติ 3 จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ 4 ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือ น	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
35	กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง” - แนวปฏิบัติงาน 1 ชี้แจงสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด และกรอบการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้าน เมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0892.4/ว 435 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2548 2 ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม เช่น - ศึกษาข้อมูล และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการ	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
36	กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - แนวปฏิบัติงาน 1. ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง 2. ปฏิบัติตามข้อกักต้ง ตามระเบียบ ฯ ภายในกำหนด	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
37	มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
38	มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
39	<p>มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทองว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ” - แนวปฏิบัติงาน</p> <p>1.ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนว่ามีมูลและเข้าองค์ประกอบความผิดการทุจริตและประพฤติมิชอบหรือไม่</p> <p>2.แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงกรณีมีเจ้าหน้าที่ทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ</p> <p>3.กำหนดช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแสข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบแล</p>	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
40	<p>มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลโพธิ์ทองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น” - แนวปฏิบัติงาน</p> <p>1.มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูล</p> <p>2.มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน</p> <p>3.มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหา พัสดุ การคำนวณราคากลาง</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบ</p>	3	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
41	กิจกรรม“การออกระเบียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง” - แนวปฏิบัติงาน 1.จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ 2.เมื่ออนุมัติแล้ว แจ้งเวียนทราบภายในทุกส่วนราชการ 3.จัดทำร่างระเบียบฯ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ เสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ 4.จัดทำร่างประกาศฯ เรื่องค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสาร เสนอต่อผู้บริหารเพื่อ พิจารณาอนุมัติ 5.จัดทำร่างแบบคำร้องขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร เสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
42	โครงการ “อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐” - แนวปฏิบัติงาน 1.สำรวจความต้องการอบรม 2.ออกแบบหลักสูตร 3.ดำเนินกิจกรรม 4. วัดผลความรู้ 5.ติดตามและประเมินผล	3	20,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
43	กิจกรรม “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย” - แนวปฏิบัติงาน จัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่าง ๆ เผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ ได้แก่ - แผนพัฒนาท้องถิ่น - งบประมาณรายจ่ายประจำปี - แผนการดำเนินงาน - แผนอัตรากำลัง - แผนการจัดหาพัสดุ - ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง - ข้อมูลรายรับและรายจ่าย - งบแสดงฐานะทางการเงิน - รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี - รายงานผลคะแนนการ	3	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
44	กิจกรรม การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของเทศบาล และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง” - แนวปฏิบัติงาน เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ รายการบัญชีรับจ่ายเงินประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุต่างๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลัง ผ่านทางเว็บไซต์ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง และปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	3	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
45	มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบล โพธิ์ทอง” - แนวปฏิบัติงาน จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่ - บอร์ดหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ร้านค้าชุมชนตามชุมชน/หมู่บ้าน - ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/หอกระจายข่าว/รถกระจายเสียง/หน่วยประชาสัมพันธ์เคล ื่อนที่ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเจ้าหน้าที่ให้บริการประจำและให้ประชาชนลี	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
46	โครงการสื่อประชาสัมพันธ์ - แนวปฏิบัติงาน 1. เสนออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินการประชุม 3. มอบหมายงาน/จัดทำกรรมาชนำเสนอร่างรูปแบบ 4. ผลิตสื่อประเภทต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่เหมาะสมตามภารกิจของเทศบาล 5. ติดตามและประเมินผลโครงการ	3	10,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
47	โครงการ : ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ (กองสาธารณสุขฯ) - แนวการปฏิบัติงาน จัดให้มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคล ที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ผ่าน ทางสื่อช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง สื่อสังคม (Social Media)	2	2,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
48	กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง -แนวปฏิบัติงาน 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ 2.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน 3.นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน 4.แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ	3	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
49	มาตรการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน (ด้านสาธารณสุข) - แนวปฏิบัติงาน จัดทำขั้นตอนกระบวนการ และช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ได้แก่ - กล่องรับความคิดเห็นติดตั้งไว้ ณ บริเวณจุดให้บริการผู้ป่วย ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - ผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
50	กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์ หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง (งานบริหาร) - แนวปฏิบัติงาน 1. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรม เพื่อสร้างมาตรฐานร่วมกันในการกำหนดหลักเกณฑ์ การพิจารณา คัดเลือกบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น 2. คัดเลือกและประกาศยกย่องบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น 3. จัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น	2	2,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
51	กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทราบ - แนวปฏิบัติงาน 1. หลักจากตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จ จึงแจ้งให้ผู้ร้องเรียนไม่เกิน 15 วัน 2. กำหนดผู้รับผิดชอบผู้รับเรื่องร้องเรียน กรณีการจัดซื้อจัดจ้าง	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
52	โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน และประชาคมประจำปี	3	40,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
53	กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน - แนวปฏิบัติงาน 1.คัดเลือกตัวแทนชุมชนจากการประชุมประชาคม เพื่อเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม)ได้แก่ กรรมการตรวจรับพัสดุ 2.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ มิได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งให้มีผู้แทนชุมชนเข้าร่วมเป็นกรรมการ แต่เทศบาลตำบลโพธิ์ทองให้ความสำคัญในการมีตัวแทนชุมชนเข้าร่วมตรวจสอบ	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
54	มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - แนวปฏิบัติงาน จัดประชุมคณะกรรมการชุมชนเพื่อคัดเลือกผู้แทนคณะกรรมการชุมชน	3	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
55	กิจกรรมจัดทำรายงานควบคุมภายใน	4	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
56	กิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน - แนวปฏิบัติงาน 1. แต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลและควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน 2. ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจ และการปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาล และตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 3. รวบรวมผลการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในให้คณะทำงานเพื่อสรุปผลข้อมูล 4. รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบ	4	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
57	มาตรการติดตามและประเมินผลระบบควบคุมภายใน	4	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
58	<p>มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ</p> <p>ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง - แนวปฏิบัติงาน ตรวจสอบ กำกับ</p> <p>ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย - แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ</p> <p>ดูแลบริหารงานบุคคลในการบรรจุแต่งตั้ง เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด - การสรรหาการบรรจุแต่งตั้งได้มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น และ ก.ท.จ.อ</p>	4	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
59	<p>กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ - แนวปฏิบัติงาน</p> <p>จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน</p> <p>การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ ณ</p> <p>สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทองภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี</p> <p>และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงาน ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผย</p>	4	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
60	กิจกรรมเชิงรุกเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - แนวปฏิบัติงาน 1.ประชุมตัวแทนประชาชนทั่วไป 2.ดำเนินโครงการเศรษฐกิจพอเพียงประจำปี 3.มอบใบประกาศนียบัตร 4.ประชาสัมพันธ์ศูนย์เรียนรู้โครงการ 5.สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง	2	2,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
61	กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน - แนวปฏิบัติงาน 1.คัดเลือกตัวแทนชุมชนจากการประชุมประชาคม เพื่อเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ได้แก่ กรรมการตรวจรับพัสดุ 2.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ มิได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งให้มีผู้แทนชุมชนเข้าร่วมเป็นกรรมการ แต่เทศบาลตำบลโพธิ์ทองให้ความสำคัญในการมีตัวแทนชุมชนเข้าร่วมตรวจสอบเพื่อ	4	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
62	<p>กิจกรรมการจัดทำ</p> <p>โดยออกประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบ และตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก - แนวปฏิบัติงาน จัดทำประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบและตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้ เช่น ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง</p> <p>อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต เนื่องจาก ทราบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจการจ้างอย่างละเอียดและถูกต้อง</p>	4	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
63	<p>โครงการการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น - แนวปฏิบัติงาน 1</p> <p>งานบริหารงานบุคคลตรวจสอบหลักสูตรการฝึกอบรมทั้งภายในเทศบาลตำบลโพธิ์ทองและหน่วยงานภายนอก</p> <p>เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดส่งสมาชิกสภาเทศบาลเข้ารับการอบรมหรือร่วมประชุมสัมมนาแล้วแต่กรณี 2 เมื่อพิจารณาความเหมาะสมของหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ดำเนินการเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อส่งสมาชิกสภาเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมประชุม หรือดำเนินการจัดฝึกอบรมเองโดยสำนัก/กองงานที่รับผิดชอบ 3</p> <p>แจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลผู้ผ่านการฝึกอบรมจัดทำรายงานสรุ</p>	4	100,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
64	<p>กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร - แนวปฏิบัติงาน 1.</p> <p>จัดทำคู่มือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นใช้สำหรับการประชุม</p> <p>2.แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการต่าง ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างโครงการ ต่าง ๆ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติประจำปี การตรวจรายงานการประชุมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯลฯ</p> <p>3.สมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งกระทู้ถามการบริหารงานในการประชุมสภาเทศบาลตำบล โพธิ์ทอง</p>	4	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
65	<p>กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน (การจดทะเบียนพาณิชย์) - แนวการปฏิบัติงาน</p> <p>1.แต่งตั้งคณะทำงาน ศึกษาระบบงานที่ปรับปรุง เพื่อลดขั้นตอน และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน 2.จัดทำแบบของงานต่างๆ ให้กระชับ ครอบคลุม ชัดเจน ตามความจำเป็นของแต่ละกระบวนการงาน 3.ซักซ้อมทำความเข้าใจ และนำไปปฏิบัติจริง</p> <p>4.จัดทำคำสั่ง เสนอผู้บริหารลงนาม</p> <p>5.จัดทำประกาศและประชาสัมพันธ์การลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน 6.จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการรับบริการ</p>	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
66	<p>โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ - แนวปฏิบัติงาน 1</p> <p>จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2</p> <p>จัดให้มีการประชุมคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ 3</p> <p>จัดทำประกาศระบวงงานบริการปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน 4 ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน 4.1</p> <p>ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน 4.2</p> <p>ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน 4.3</p> <p>จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร</p>	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
67	<p>โครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน (กองสาธารณสุขฯ) - แนวการปฏิบัติงาน 1.</p> <p>แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ</p> <p>2.ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ</p> <p>ปรับปรุงขั้นตอนและ</p> <p>ระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ</p> <p>หรือการปฏิบัติราชการใด ๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>3.ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ</p> <p>และประกาศระบวงงานบริการประชาชน</p>	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
68	<p>โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ - แนวการปฏิบัติ</p> <p>1 ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ</p> <p>และดำเนินการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในพื้นที่จังหวัดหรือนอก</p> <p>เขตจังหวัดตามระเบียบพัสดุฯ 2</p> <p>ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากประชาชนในเขตเทศบาลตามรูปแบบที่กำหนด 3</p> <p>สรุปประมวลผลการสำรวจความพึงพอใจแจ้งให้เทศบาลทราบ 4</p> <p>ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่สถาบันผู้ทำการประเมิน 5</p> <p>ปิดประกาศผลสำรวจความพึงพอใจให้ประชาชนทราบ</p> <p>6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงการทำงานด้านบริการสาธารณะ</p> <p>เพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน</p>	2	15,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
69	<p>กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ - แนวปฏิบัติงาน</p> <p>1 จัดทำคำสั่งคณะทำงานเพื่อกำหนดตัวบุคลากร ผู้รับผิดชอบ ในการดูแล</p> <p>กำกับกรให้บริการ 2 ประชุมชี้แจง แนวทาง กำหนดรูปแบบวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ 3</p> <p>จัดทำบัตรคิวในรูปแบบต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม 4</p> <p>ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการรับบริการบัตรคิว</p> <p>และการให้บริการตามลำดับคิว 5 จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ</p> <p>6 สรุปผลการให้บริการตามแบบประเมินความพึงพอใจเป็นรายสัปดาห์/รายเดือน</p> <p>เพื่อนำมาปรับปรุง</p>	2	0.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
70	กิจกรรม การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน (กองช่าง) - แนวปฏิบัติงาน 1.แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ 2.ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนงานบริการ ประชาชนที่นายกเทศมนตรีมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี หรือปลัดเทศบาลให้ประชาชน ทราบโดยทั่วไปพร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประช าชนทราบ 3. มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าว มาปรับปรุงการปฏิบัติราชการ 4.รายงา	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
71	มาตรการ “ยกระดับคุณภาพการบริการประชาชน” - แนวปฏิบัติ 1 จัดให้มีระบบ เกณฑ์หรือเครื่องมือการปฏิบัติงานที่มีความเป็นธรรม/ไม่เลือกปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ระบบบัตรคิวในการให้บริการ ระบบการให้บริการออนไลน์ เป็นต้น 2 จัดให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน อัตราค่าบริการ (ถ้ามี) และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ ผู้ใช้บริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน 3 จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ จัดให้มีกล้องวงจรป	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
72	กิจกรรม การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน - แนวปฏิบัติงาน 1.แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ 2.ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและ ระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับ บัญชาสามารถมอบอำนาจการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใด ๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา 3.ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศระบวงงานบริการประชาชน	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
รวมทั้งสิ้น			569,000.00	111,000.00	0	30	32	10	

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- 1.การดำเนินการตามแผนฯ ในส่วนของบางกอง/งาน ยังมีน้อย
- 2.การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้รับผิดชอบยังล่าช้า
- 3.แต่ละกอง/งาน ควรศึกษา ทบทวน การจัดทำแผนฯ ให้เพิ่มขึ้น

สรุปผลการขับเคลื่อนแผนฯ

- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จำนวน 72 โครงการ
- รอการรายงาน 0 โครงการ
- อยู่ระหว่างดำเนินการ 30 โครงการ
- ดำเนินการแล้วเสร็จ 32 โครงการ
- ไม่สามารถดำเนินการได้ 10 โครงการ
- เบิกจ่ายงบประมาณ 111,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.51
- มีการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ ระดับ (กลาง) ร้อยละ 65.28

** ข้อมูล ณ วันที่ 01 พฤศจิกายน 2564

ชื่อ - สกุล ผู้รายงาน นายนครินทร์ วงศ์พจน์ีย์ ตำแหน่ง ผช.นิติกร

คำอธิบาย

มิติ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิติ 2 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิติ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น