

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 47,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,214,410 บาท
งบกลาง	รวม	12,214,410 บาท
งบกลาง	รวม	12,214,410 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	281,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ผลประโยชน์และสวัสดิการพนักงาน โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่เทศบาลจะต้องจ่าย - เป็นไปตามระเบียบแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 ข้อ 33 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ กจ. กท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) 		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่องการตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน - เป็นไปตามหนังสือเวียน ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 3882 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,020,400 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพรายเดือนให้กับผู้สูงอายุที่มีสิทธิภายในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,682,400 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพรายเดือนให้กับผู้พิการที่มีสิทธิภายในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพรายเดือนให้กับผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิภายในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และข้อ 17		

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อแก้ไขปัญหากรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย
- (1) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้ตั้งจ่ายเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้น
- (2) การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5
- (3) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0805.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดจราจร	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ในสิ่งที่ประชาชนรับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น แฉกกัน จัดทำป้าย สัญญาณไฟจราจร หรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมการจราจร และอื่น ๆ ที่มีลักษณะดังกล่าว - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3203 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2539 		
ค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย	จำนวน	38,350 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 และตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน ข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2541 ข้อ 16 กำหนดให้ชำระค่าบำรุงไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก ของงบประมาณรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่ไม่เกิน 750,000 บาท การคำนวณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เทศบาลมีรายรับจริงจากงบประมาณทั่วไป ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนทุกประเภท รวมทั้งสิ้น 22,962,607.86 บาท คำนวณร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก 22,962,607.86 × 0.00167 = 38,347.56 บาท จึงตั้งไว้จำนวน 38,350 บาท 		
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	19,320 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) ที่มีสิทธิตามระเบียบฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ ว 1284 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2558 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 16) 		

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน

216,660 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างประจำของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

585,990 บาท

- เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2515) ประกอบกับหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ให้คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายได้ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณนั้น ยกเว้นเงินกู้เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เทศบาลประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ดังนี้ รายรับ 47,000,000.00 บาท หัก เงินอุดหนุน 27,467,000.00 บาท คงเหลือ 19,535,000.00 บาท คิด 3 % เท่ากับ 585,990 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- เป็นไปตามกฎหมายกระทรวง การหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- เป็นไปตามหนังสือชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)

จำนวน

95,790 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ในอัตราร้อยละ 50 ของค่าบริการที่ได้จัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

7,592,840 บาท

งบบุคลากร

รวม

6,376,440 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,624,640 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

จำนวน

695,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้

1. นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง

รายเดือน ๆ ละ 27,600 บาท

2. รองนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง

จำนวน 2 คน รายเดือน ๆ ละ 15,180 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้

1. นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง

รายเดือน ๆ ละ 4,000 บาท

2. รองนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง

จำนวน 2 คน รายเดือน ๆ ละ 3,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้		
1. นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง		
รายเดือน ๆ ละ 4,000 บาท		
2. รองนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง		
จำนวน 2 คน รายเดือน ๆ ละ 3,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน		
เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ		
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล		
สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี		
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ย		
ประชุมกรรมการสภาเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขาธิการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก	จำนวน	198,720 บาท
องค์การบริหารส่วนตำบล		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้		
1. เลขาธิการนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง		
จำนวน 1 คน รายเดือน ๆ ละ 9,660 บาท		
2. ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง		
จำนวน 1 คน รายเดือน ๆ ละ 6,900 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน		
เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ		
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล		
สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี		
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ย		
ประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้

1. ประธานสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

จำนวน 1 คน รายเดือน ๆ ละ 15,180 บาท

2. รองประธานสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

จำนวน 1 คน รายเดือน ๆ ละ 12,420 บาท

3. สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

จำนวน 10 คน รายเดือน ๆ ละ 9,660 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน

เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ

นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ย

ประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,751,800 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,697,400 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล และ

เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนให้ปลัด

เทศบาล ระดับ 8 รายเดือน ๆ ละ 7,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	144,000 บาท
------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้

1. ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

รายเดือน ๆ ละ 7,000 บาท

2. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

รายเดือน ๆ ละ 3,500 บาท

3. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

รายเดือน ๆ ละ 1,500 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	792,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้พนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
ให้พนักงานจ้างตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย		
งบดำเนินงาน	รวม	1,104,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	82,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ตามที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่ ค่าตรวจผลงานของคณะกรรมการประเมินผลงานของเทศบาล และค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ตรวจรายงานและประเมินความชำนาญผลงานทางวิชาการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้าน ให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิตามระเบียบฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
ค่าใช้จ่าย	รวม	616,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน	จำนวน	192,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือนปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัดเทศบาล		
ค่าเช่าอาคารที่ทำการสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	จำนวน	114,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับหนังสือวารสาร และเอกสาร ที่เกี่ยวกับกฎหมายต่าง ๆ คู่มือในการปฏิบัติงานของ เทศบาล ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหาร ในการจัดประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ประชุม เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตามแผนการฝึกอบรมของ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่และวันสำคัญอื่น ๆ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่และวันสำคัญอื่น ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานบริหารทั่วไป หน้าที่ 37 ลำดับที่ 7		

ค่าใช้จ่ายในโครงการเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานบริหารทั่วไป หน้าที่ 37 ลำดับที่ 6		

ค่าใช้จ่ายในโครงการวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาท จำนวน 20,000 บาท
สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรม
นาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในวันจัดงานวันคล้าย

วันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระ

พระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช

บรมนาถบพิตร เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา

ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการ

ประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ

ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา

ประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ

เกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ

เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา

และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานบริหารทั่วไป

หน้าที่ 35 ลำดับที่ 2

ค่าใช้จ่ายในโครงการวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรม
ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคต
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุล
ยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา
ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการ
ประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ความhurst การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา
ประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
ในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา
และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานบริหารทั่วไป
หน้าที่ 35 ลำดับที่ 3

ค่าใช้จ่ายในโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ จำนวน 30,000 บาท
ปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวราง
กูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรม
นาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน
วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนท
รรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพล
ราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศร
ราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน
ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และ
ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานบริหารทั่วไป
- หน้าที่ 34 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายในโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า
สิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน
วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เช่น
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
สถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน
ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง
และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา
และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานบริหารทั่วไป
หน้าที่ 36 ลำดับที่ 4

ค่าใช้จ่ายในโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุท
ติดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
สถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมา
จัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายใน
การโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
และเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา
และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานบริหารทั่วไป
หน้าที่ 36 ลำดับที่ 5

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซม ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ยานพาหนะ เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	195,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนก ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนก ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดกระจก ฤๅใส่ขยะ กระดาษชำระ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี ตะปู ปูนซีเมนต์ ดิน หิน หินคลุก ทราล์ อิฐมอญ อิฐบล็อกจากะสี และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางรถยนต์ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีรายละเอียด ตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และอื่น ๆ
- รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095
- ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
- การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
- รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
- และจัดทำสิ่งของที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาประชาสัมพันธ์
- เช่น กระจดาช ไม้อัด สี พู่กัน สติกเกอร์ และอื่น ๆ
- ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนก
- ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095
- ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
- การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
- รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี โปรแกรม และอื่น ๆ ตามความจำเป็นรายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	211,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการ สำหรับโทรศัพท์สำนักงาน และโทรศัพท์เคลื่อนที่ของเทศบาล		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณียากรในการส่งหนังสือติดต่อ ราชการ เช่น เอกสารสั่งพิมพ์ และไปรษณีย์ภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อ ติดต่อราชการและค่าฝากส่งไปรษณีย์เหมาจ่ายรายเดือน ฯลฯ		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	55,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ		
งบลงทุน	รวม	79,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	79,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จำนวน	79,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ		
แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)		
แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู		
จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 39,700 บาท		
รายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
จัดซื้อเพราะมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน		
งบเงินอุดหนุน	รวม	33,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	33,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง (สถานที่กลาง)	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ในเขตอำเภอโพธิ์ทอง ตามโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอโพธิ์ทอง (สถานที่กลาง)		
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย		
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 516 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)		
ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานบริหารทั่วไป หน้าที่ 48		
ลำดับที่ 26		

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธี	จำนวน	18,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ว่าการอำเภอโพธิ์ทอง
ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดงานรัฐพิธี ดังนี้

1. วันที่ 13 ตุลาคม 2564 วันคล้ายวันสวรรคต

ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

2. วันที่ 23 ตุลาคม 2564 วันปิยมหาราช

3. วันที่ 5 ธันวาคม 2564 วันคล้ายวันบรมราชสมภพ
ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร

มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ

4. วันที่ 3 มิถุนายน 2565 วันเฉลิมพระชนมพรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

5. วันที่ 28 กรกฎาคม 2565 วันเฉลิมพระชนมพรรษา
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร

กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศร
ราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

6. วันที่ 12 สิงหาคม 2565 วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ
นางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และ
วันแม่แห่งชาติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานบริหารทั่วไป
หน้าที่ 45 - 47 ลำดับที่ 25

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	1,654,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,203,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,203,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	432,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้หัวหน้าฝ่ายนโยบาย และแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) รายเดือน ๆ ละ 1,500 บาท		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	346,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้ลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้าง ประจำปี		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	406,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้พนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	450,680 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	290,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายนโยบายและแผนงาน		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับหนังสือวารสาร และเอกสาร ที่เกี่ยวกับกฎหมายต่าง ๆ คู่มือในการปฏิบัติงานของ เทศบาล ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารในการจัดประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ประชุม เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตามแผนการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมประชาคมแผนชุมชน ปรับปรุงแผนพัฒนาเทศบาล และเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานบริหารทั่วไป หน้าที่ 44 ลำดับที่ 24 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ระบบเสียงตามสาย ยานพาหนะ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ 		
ค่าวัสดุ	รวม	123,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดกระจก ถูใส่ขยะ กระจาดชำระ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และจัดทำสิ่งของที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เช่น กระจาด ไม้อัด สี พู่กัน สติกเกอร์ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี โปรแกรม และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	37,680 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณียากรในการส่งหนังสือติดต่อราชการ เช่น เอกสารสิ่งพิมพ์ และไปรษณีย์ภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อติดต่อราชการและค่าฝากส่งไปรษณีย์เหมาจ่ายรายเดือน ฯลฯ 		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	7,680 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ 		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบ CLOUD, HOSTING ฯลฯ 		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,908,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,067,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,067,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,335,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) รายเดือน ๆ ละ 3,500 บาท 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	677,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้พนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้พนักงานจ้างตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย		
งบดำเนินงาน	รวม	776,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์ แก่เทศบาล เช่น ค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง/ตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงาน		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้าน ให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
ค่าใช้จ่าย	รวม	499,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน	จำนวน	192,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน ปฏิบัติหน้าที่ในงานกองคลัง		
ค่าเช่าอาคารเก็บพัสดุ	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารเก็บพัสดุ รายเดือน ๆ ละ 3,500 บาท		
ค่าเช่าอาคารตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	จำนวน	132,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ให้กับธนารักษ์พื้นที่อ่างทอง		

ค่าประกันภัยอาคารตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยอาคารตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับหนังสือวารสาร และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายต่าง ๆ คู่มือในการปฏิบัติงานของเทศบาล ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารในการจัดประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ประชุม เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตามแผนการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพ การบันทึกบัญชี ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)	จำนวน	18,500 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพ การบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานบริหารทั่วไป หน้าที่ 42 ลำดับที่ 21		
จัดเก็บภาษีนอกสถานที่	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดเก็บภาษีนอกสถานที่ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.1 แผนงานบริหารทั่วไป หน้าที่ 41 ลำดับที่ 20		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซม ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ยานพาหนะ เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ		

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ</p> <p>ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095</p> <p>ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ</p> <p>การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ</p> <p>รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และอื่น ๆ</p> <p>ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095</p> <p>ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ</p> <p>การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ</p> <p>รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดกระจก</p> <p>ถุงใส่ขยะ กระดาษชำระ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น</p> <p>รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายของ</p> <p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095</p> <p>ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย</p> <p>งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางรถยนต์ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีรายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และอื่น ๆ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี โปรแกรม และอื่น ๆ ตามความจำเป็นรายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	67,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการ สำหรับโทรศัพท์สำนักงานของเทศบาล		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณียากรในการส่งหนังสือติดต่อ ราชการ เช่น เอกสารสิ่งพิมพ์ และไปรษณีย์ภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อ ติดต่อราชการและค่าฝากส่งไปรษณีย์เหมาจ่ายรายเดือน ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	47,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่า สื่อสารอื่น ๆ		

งบลงทุน	รวม	64,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	64,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จำนวน	64,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ		
แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)		
แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู		
จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 32,400 บาท		
รายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
จัดซื้อเพราะมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานเทศกิจ	รวม	246,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	120,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้พนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
ให้พนักงานจ้างตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย		
งบดำเนินงาน	รวม	126,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	106,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน		
ปฏิบัติหน้าที่ในงานเทศกิจ		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตามแผนการฝึกอบรมของ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ รองเท้า ถุงมือ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	2,553,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,814,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,814,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	561,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงิน เดือนประจำปี		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	569,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้ลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้าง ประจำปี		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	626,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้พนักงานจ้าง		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	57,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย		
งบดำเนินงาน	รวม	739,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือช่วยเหลือผู้ประสบภัย เช่น ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย และค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานหรือช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	294,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือนปฏิบัติหน้าที่ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับหนังสือวารสาร และเอกสารที่เกี่ยวข้องกฎหมายต่าง ๆ คู่มือในการปฏิบัติงานของเทศบาล ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารในการจัดประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ประชุม เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตามแผนการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่และเทศกาลวันสงกรานต์	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่และวันเทศกาลวันสงกรานต์ เช่น ค่าไฟฟ้าแสงสว่าง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน หน้าที่ 53 ลำดับที่ 9

ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นให้กับชุมชนและโรงเรียน	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นให้กับชุมชนและโรงเรียน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่เปิดการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน หน้าที่ 52 ลำดับที่ 6

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น		
ยานพาหนะ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	333,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น		
กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ		
ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนก		
ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ		
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ		
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น		
สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และอื่น ๆ		
ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนก		
ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ		
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ		
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดกระจก ถูใส่ขยะ กระดาษชำระ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี ตะปู ปูนซีเมนต์ ดิน หิน หินคลุก ทราโย อิฐมอญ อิฐบล็อกจาก กะสี และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางรถยนต์ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีรายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และอื่น ๆ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ		
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ		
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์ไม้ดอก พันธุ์ไม้ประดับ ไม้ยืนต้น หญ้า กระจ่างต้นไม้		
สายยางท่อน้ำ สปริงเกอร์ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น		
รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ		
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ		
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ รองเท้า ถุงมือ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น		
รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย		
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น
หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี
โปรแกรม และอื่น ๆ ตามความจำเป็น
รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง
เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง
วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง)
ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า
(เช่น สายฉีดยา, ถัง, ไม้ดับไฟ) ฯลฯ
และอื่น ๆ ตามความจำเป็น
รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุจรรยาจร	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยาจร แผงกั้นจรรยาจร ป้ายเตือน แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจรรยาจร กระจกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ฯลฯ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	82,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการ สำหรับโทรศัพท์สำนักงานของเทศบาล		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	9,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,086,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	814,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	814,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	314,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) รายเดือน ๆ ละ 1,500 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	447,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้ พนักงานจ้างตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้พนักงานจ้างตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย		
งบดำเนินงาน	รวม	248,260 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	42,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้าน ให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
ค่าใช้จ่าย	รวม	139,200 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน ปฏิบัติหน้าที่ในงานกองการศึกษา		

ค่าเช่าที่ดินรายปีในการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	จำนวน	3,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินรายปี ๆ ละ 3,200 บาท ให้กับวัดเกาะ ตำบลบางพลับ อำเภอบางบาล จังหวัดอ่างทอง		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับหนังสือวารสาร และเอกสารที่เกี่ยวกับกฎหมายต่าง ๆ คู่มือ ในการปฏิบัติงานของเทศบาล ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และ อาหารในการจัดประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับ การจัดประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ประชุม เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตามแผนการฝึกอบรม ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซม ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ยานพาหนะ เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนก ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดกระจก ถุงใส่ขยะ กระดาษชำระ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี โปรแกรม และอื่น ๆ ตามความจำเป็นรายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	22,060 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการ สำหรับโทรศัพท์สำนักงาน		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	500 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณียากรในการส่งหนังสือติดต่อ ราชการ เช่น เอกสารสิ่งพิมพ์ และไปรษณีย์ภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อติดต่อราชการและค่าฝากส่งไปรษณีย์เหมาจ่ายรายเดือน ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	11,560 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่า สื่อสารอื่น ๆ		

งบลงทุน	รวม	24,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อยจักรยาน	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อยจักรยาน 		
จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 12,000 บาท		
รายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
จัดซื้อเพราะมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)		
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2564		
แผนงานการศึกษา หน้าที่ 21 ลำดับที่ 7		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,000,410 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,324,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,324,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,033,900 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้ครูผู้ดูแลเด็ก 		
และเงินปรับปรุงประจำปี		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ให้ครูผู้ดูแลเด็ก 		
เล็ก จำนวน 3 คน ๆ ในอัตราคนละ 3,500 บาทต่อเดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	164,700 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้ผู้ดูแลเด็ก 		

งบดำเนินงาน	รวม	1,807,210 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้ ครูผู้ดูแลเด็กที่มีสิทธิตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียน		
ค่าใช้สอย	รวม	298,260 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับหนังสือวารสาร และ เอกสารที่เกี่ยวกับกฎหมายต่าง ๆ คู่มือในการ ปฏิบัติงานของเทศบาลค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสุขภาพเด็ก	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพเด็ก เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา
หน้าที่ 140 ลำดับที่ 6

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	263,260 บาท
---	-------	-------------

1. ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน

สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล

ตำบลโพธิ์ทอง ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2564

จำนวน 34 คน จัดสรรจำนวน 245 วัน อัตรามื้อละ 21

บาท/วัน จำนวน 174,950 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา

หน้าที่ 138 ลำดับที่ 1

2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน

(รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี)

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2564

จำนวน 34 คน จัดสรรรายหัวละ 1,700 บาท/ปี

จำนวน 57,800 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา

หน้าที่ 138 ลำดับที่ 3

3. ค่าหนังสือเรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน

จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2564

จำนวน 27 คน จัดสรรรายหัวละ 200 บาท/ปี

จำนวน 5,400 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา

หน้าที่ 139 ลำดับที่ 4

4. ค่าอุปกรณ์การเรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน

จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2564

จำนวน 27 คน จัดสรรรายหัวละ 200 บาท/ปี

จำนวน 5,400 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา

หน้าที่ 139 ลำดับที่ 4

5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน

จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2564

จำนวน 27 คน จัดสรรรายหัวละ 300 บาท/ปี

จำนวน 8,100 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา

หน้าที่ 139 ลำดับที่ 4

6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2564

จำนวน 27 คน จัดสรรรายหัวละ 430 บาท/ปี

จำนวน 11,610 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา

หน้าที่ 139 ลำดับที่ 4

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

"ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจาก

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น" (จำนวนนักเรียนอาจเปลี่ยน

แปลงได้ตามการรับนักเรียนประจำปี)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน

ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น

เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

ค่าวัสดุ	รวม	1,438,950 บาท
-----------------	------------	----------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น

กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ

ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนก

ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,393,950 บาท
---------------------	-------	---------------

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)

สำหรับเด็กอนุบาล 3 ขวบ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สังกัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2564 จำนวน 34 คน

และเด็กนักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาล 2-3 /

ประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ในสังกัด สพฐ. ได้แก่

โรงเรียนชุมชนวัดศีลขันธาราม (วิทยาคม)

โรงเรียนอนุบาลโพธิ์ทอง และโรงเรียนวัดบุญศิริวิทยาราม

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2564

จำนวน 683 คน จัดสรร จำนวน 260 วัน

อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน

จำนวน 1,373,950 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา

หน้าที่ 138 ลำดับที่ 2

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดกระจก

ถุงใส่ขยะ กระดาษชำระ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น

รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ชุดตรวจต่าง ๆ น้ำยาต่าง ๆ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชี จำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี โปรแกรม และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

45,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง</p>	จำนวน	5,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,868,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,868,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้เด็กนักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาล 2-3/ประถมศึกษาปีที่ 1-6 ในสังกัด สพฐ. ได้แก่ โรงเรียนชุมชนวัดศีลขันธาราม (วิทยาคม) โรงเรียนอนุบาลโพธิ์ทอง และโรงเรียนวัดบุญศิริวิทยาราม ขอ มูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2564 จำนวน 683 คน จัดสรร จำนวน 200 วัน อัตรามื้อละ 21 บาท/วัน</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา หน้าที่ 146 ลำดับที่ 17</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รongรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>"ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจาก กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น" (จำนวนนักเรียนอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามการรับนักเรียนประจำปี)</p>	จำนวน	2,868,600 บาท

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในโครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.1 แผนงานการศึกษา หน้าที่ 145 ลำดับที่ 15)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,990,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,598,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,598,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,128,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี 		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้		
1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)		
รายเดือน ๆ ละ 3,500 บาท		
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)		
รายเดือน ๆ ละ 1,500 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,374,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้พนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้าง		
ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย		
งบดำเนินงาน	รวม	932,040 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
1. ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัคร		
บริหารท้องถิ่น ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง		
จำนวน 2 คน ๆ ละ 5,000 บาท ต่อเดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย		
อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
และการเบิกจ่าย พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจ		
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดกิจการ		
ที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจ		
และหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ด้านการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง		

ค่าใช้จ่าย	รวม	468,550 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี	จำนวน	11,430 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ๆ แรกภายในเดือนมีนาคม ครั้งที่ 2 ภายในเดือนสิงหาคม จำนวนตัวละ 3 บาท/ครั้ง ของการสำรวจและขึ้นทะเบียน (ปีละ 6 บาท) จำนวน 11,430 บาท- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับหนังสือวารสาร และเอกสาร ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายต่าง ๆ คู่มือในการปฏิบัติงานของเทศบาล ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหาร
ในการจัดประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่
ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม เช่น
ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ประชุม
 เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตามแผนการฝึกอบรมของ
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าไฟฟ้าแสงสว่าง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 2.1 แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่เปิดการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 2.1 แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ 59 ลำดับที่ 8

ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด และ จำนวน 100,000 บาท
โรคอุบัติใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาดและโรคอุบัติใหม่ เช่น ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่เปิดการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 2.1 แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่เปิดการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 2.1 แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ 60 ลำดับที่ 12

ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์คัดแยกขยะ	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์คัดแยกขยะ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ เปิดการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 4.1 แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ 129 ลำดับที่ 2		
ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ เปิดการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 2.1 แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ 57 ลำดับที่ 1		

ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ลดละเลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร จำนวน 20,000 บาท
เพื่อสุขภาพที่ดี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ลดละเลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารเพื่อสุขภาพที่ดี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่เปิดการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 4.1 แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ 132 ลำดับที่ 9

ค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 57,120 บาท
ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ค่าใบรับรองการฉีดวัคซีน เครื่องหมายประจำตัวสัตว์ ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 2.1 แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ 58 ลำดับที่ 5

ค่าใช้จ่ายในโครงการอาหารปลอดภัย	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาหารปลอดภัย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่เปิดการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ		
<ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
<ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 2.1 แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ 63 ลำดับที่ 19		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซม ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ยานพาหนะ เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	257,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	37,500 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนก ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางรถยนต์ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีรายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และอื่น ๆ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ชุดตรวจอาหาร และเครื่องสำอาง น้ำยาต่าง ๆ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ รองเท้า ถุงมือ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น
หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี
โปรแกรม และอื่น ๆ ตามความจำเป็น
รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุอื่น

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น
มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ
หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส
อุปกรณ์บังคับส้วม ฯลฯ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น
รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

85,990 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าอาคารตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาอาคารผู้ฝึกเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรักษา และค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการ สำหรับโทรศัพท์สำนักงานของเทศบาล		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณียากรในการส่งหนังสือติดต่อ ราชการ เช่น เอกสารสิ่งพิมพ์ และไปรษณีย์ภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อ ติดต่อราชการและค่าฝากส่งไปรษณีย์เหมาจ่ายรายเดือน ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	8,990 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่า สื่อสารอื่น ๆ		

งบเงินอุดหนุน	รวม	460,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	460,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์พักคอยและแยกกักในชุมชน (community isolation) อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครอง อำเภอโพธิ์ทอง เพื่อดำเนินการตามโครงการ จัดตั้งศูนย์พักคอยและแยกกักในชุมชน (community isolation) อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 		
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	260,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับชุมชนภายในเขตเทศบาลโพธิ์ทอง สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสม กับพื้นที่ จำนวน 13 ชุมชน ๆ ละ 20,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 2.1 แผนงานสาธารณสุข หน้าที่ 66-106 ลำดับที่ 24-89 		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	8,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	8,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	8,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
เงินอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดอ่างทอง	จำนวน	8,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดอ่างทอง สำหรับสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดอ่างทอง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.1 แผนงานสังคมสงเคราะห์ 		
หน้า 134 ลำดับที่ 4		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,080,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน	จำนวน	576,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน ปฏิบัติหน้าที่ในงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล 		
ค่าเช่าพื้นที่กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ค่ากำจัดขยะมีพิษและอันตราย	จำนวน	380,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ค่ากำจัดขยะมีพิษและอันตราย ให้กับเทศบาลเมืองอ่างทอง 		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	44,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรถบรรทุกน้ำ และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ 		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ยานพาหนะ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	230,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว		
เช่น ถังขยะประเภทต่าง ๆ แปรง ไม้กวาด สบู่		
ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดกระจก ถังใส่ขยะ กระดาษชำระ		
และอื่น ๆ ตามความจำเป็น		
รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย		
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น		
ไม้ สี ตะปู ปูนซีเมนต์ ดิน หิน หินคลุก ทราย		
อิฐมอญ อิฐบล็อก สังกะสี และอื่น ๆ ตามความจำเป็น		
รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ		
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ		
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางรถยนต์ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีรายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และอื่น ๆ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์ไม้ดอก พันธุ์ไม้ประดับ ไม้ยืนต้น หญ้า กระถางต้นไม้ สายยางท่อน้ำ สปริงเกอร์ และอื่น ๆ ตามความจำเป็นรายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ รองเท้า ถุงมือ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	611,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	556,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	556,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	379,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	176,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้พนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	55,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	28,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับหนังสือวารสาร และเอกสาร ที่เกี่ยวกับกฎหมายต่าง ๆ คู่มือในการปฏิบัติงานของเทศบาล ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหาร ในการจัดประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ประชุม เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตามแผนการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ยานพาหนะ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี โปรแกรม และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณียากรในการส่งหนังสือติดต่อราชการ เช่น เอกสารสิ่งพิมพ์ และไปรษณีย์ภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อติดต่อราชการและค่าฝากส่งไปรษณีย์เหมาจ่ายรายเดือน ฯลฯ		

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในโครงการลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ ตามแนวหลักเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ ตามแนวหลักเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่เปิดการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 5.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ 136 ลำดับที่ 4

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	40,000 บาท
--------------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
------------	-----	------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน
- ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ หน้าที่ 148 ลำดับที่ 4

ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน - ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 6.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ หน้าที่ 148 ลำดับที่ 3 		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,422,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,464,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,464,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	754,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) รายเดือน ๆ ละ 3,500 บาท 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	656,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้พนักงานจ้าง 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย		
งบดำเนินงาน	รวม	1,891,560 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,155,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน	จำนวน	960,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือนปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับหนังสือวารสาร และเอกสารที่เกี่ยวกับกฎหมายต่าง ๆ คู่มือในการปฏิบัติงานของเทศบาล		
ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารในการจัดประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ประชุม เป็นต้น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ตามแผนการ ฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ยานพาหนะ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ		

ค่าวัสดุ	รวม	633,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนก ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดกระจก ถุงใส่ขยะ กระดาษชำระ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ สี ตะปู ปูนซีเมนต์ ดิน หิน หินคลุก ทราโย อิฐมอญ อิฐบล็อก สังกะสี และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางรถยนต์ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีรายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และอื่น ๆ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์ไม้ดอก พันธุ์ไม้ประดับ ไม้ยืนต้น หญ้า กระถางต้นไม้ สายยางพ่นน้ำ สปริงเกอร์ และอื่น ๆ ตามความจำเป็นรายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และจัดทำสิ่งของที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เช่น กระดาษ ไม้อัด สี พู่กัน สติกเกอร์ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ รองเท้า ถุงมือ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น
หมึกคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี
โปรแกรม และอื่น ๆ ตามความจำเป็น
รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุสำรวจ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น
บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก
เครื่องมือตีสายโทรศัพท์ ฯลฯ และอื่น ๆ
ตามความจำเป็นรายละเอียดตามบัญชีจำแนก
ประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****103,560 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน****80,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าไฟฟ้าเนื่องใน
การประดับไฟฟ้าแสงสว่างในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น

1. วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระ

พระบรมชนกนาถในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช
บรมนาถบพิตร

2. วันคล้ายวันบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระ

พระบรมชนกนาถในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช
บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ

3. วันขึ้นปีใหม่

4. วันสงกรานต์

5. วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา

พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

6. วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ

พระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชินี มหาวชิราลงกรณ

มทิตราธิราชวรานุวัตร กิตติสิริสมบูรณอดุลยเดช

สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร

พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

7. วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์

พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

และวันแม่แห่งชาติ ฯลฯ

ค่าบริการโทรศัพท์**จำนวน****10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรักษา และค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการ
สำหรับโทรศัพท์สำนักงาน

ค่าบริการไปรษณีย์**จำนวน****2,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณียากรในการส่งหนังสือติดต่อ
ราชการ เช่น เอกสารสั่งพิมพ์ และไปรษณีย์ภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อ
ติดต่อราชการและค่าฝากส่งไปรษณีย์เหมาจ่ายรายเดือน ฯลฯ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	11,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่น ๆ		
งบลงทุน	รวม	66,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	66,600 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ค่าจัดเครื่องพ่นยา	จำนวน	13,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นยา แบบใช้แรงดันของเหลว ชนิดตั้งพื้น ขนาด 3.5 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 13,700 บาท		
รายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อเพราะมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)		
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2564		
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 22 ลำดับที่ 13		
ค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยยนต์	จำนวน	19,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยยนต์		
ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 9,500 บาท		
รายละเอียดและราคาไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น จัดซื้อเพราะมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)		
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2564		
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 22 ลำดับที่ 12		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้

จำนวน

18,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้

ขนาด 29.5 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 18,900 บาท

รายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

จัดซื้อเพราะมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2564

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 22 ลำดับที่ 11

ครุภัณฑ์โรงงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องตัดเหล็กแบบมือถือ

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดเหล็ก แบบมือถือ

ขนาด 1.60 มิลลิเมตร จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ

15,000 บาท

รายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

จัดซื้อเพราะมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2564

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 22 ลำดับที่ 14

งานก่อสร้าง	รวม	3,262,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,262,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,262,000 บาท

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

ค่าก่อสร้างอาคารเก็บพัสดุ หมู่ที่ 3 ตำบลบางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง จำนวน 288,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารเก็บพัสดุ

หมู่ที่ 3 ตำบลบางพลับ

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลโพธิ์ทองกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 9 ลำดับที่ 3

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ก่อสร้างประตูทางเข้า-ออก สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หมู่ที่ 2 จำนวน 593,000 บาท
ตำบลบางพลับ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างประตูทางเข้า – ออก

สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง กว้าง 8.25 เมตร

หมู่ที่ 2 ตำบลบางพลับ

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลโพธิ์ทองกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2

ก่อสร้างลานจอดรถตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หมู่ที่ 5 ตำบล จำนวน 335,000 บาท
 อ่างแก้ว อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานจอดรถบริเวณ
 หลังตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง
 ลงหินคลุกหนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,320.00
 ตารางเมตร พร้อมไฟส่องสว่าง
 ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลโพธิ์ทองกำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3
- 3.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ 13 ลำดับที่ 11

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจร ปูพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบริเวณ จำนวน 514,000 บาท
 สามแยกถนนอินทประมูล 3 (ถนนทางเข้าวัดเดิม) ถึงสี่แยกถนนทาง
 เข้าวัดบุญศิริวิทยาราม ด้านหนองยายคลั่ง หมู่ที่ 7 ตำบลอิน
 ทประมูล อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจร
 ปูพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 3.90 เมตร
 ยาว 311.50 ม. หนา 0.05 เมตร
 หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,214.85
 ตารางเมตร จากบริเวณสามแยก
 ถนนอินทประมูล 3 (ถนนทางเข้าวัดเดิม)
 ถึงสี่แยกถนนทางเข้าวัดบุญศิริวิทยาราม
 ด้านหนองยายคลั่ง
 หมู่ที่ 7 ตำบลอินทประมูล
 อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง
 ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลโพธิ์ทองกำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3
- 3.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 15

ปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจร ปูพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนอ่าง
แก้ว 10 บริเวณคอสะพานวิจารณ์โสภณ ถึงสะพานคลองสาหร่าย
หมู่ที่ 4 ตำบลอ่างแก้ว อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจร

ปูพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 3.80 เมตร

ยาว 60.50 เมตร หนา 0.05 เมตร

หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 241.90 ตารางเมตร

ถนนอ่างแก้ว 10 บริเวณคอสะพานวิจารณ์โสภณ

ถึงสะพานคลองสาหร่าย หมู่ที่ 4 ตำบลอ่างแก้ว

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลโพธิ์ทองกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

หน้าที่ 11 ลำดับที่ 8

ปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจร ปูพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนอ่าง
แก้ว 5 บริเวณหน้าโรงสีเก่าต่อของเดิมถึงบริเวณปากทางเข้าตลาด
สดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หมู่ที่ 5 ตำบลอ่างแก้ว อำเภอโพธิ์ทอง
จังหวัดอ่างทอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจร

ปูพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต

ช่วงที่ 1 จากบริเวณหน้าโรงสีเก่าต่อของเดิม

ถึงตัวอาคารตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

กว้าง 4.00 เมตร ยาว 365.50 เมตร

หนา 0.05 เมตร

ช่วงที่ 2 จากตัวอาคารตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ถึงปากทางเข้าตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

กว้างเฉลี่ย 5.50 เมตร ยาว 63.00 เมตร

และรวมพื้นที่ไหล่ทางเท้า มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า

1,998.00 ตารางเมตร พร้อมเสริม

ปากรางระบายน้ำเสมอผิวทางพาราแอสฟัลต์ติก

คอนกรีต ยาว 295.00 เมตร ทำฝาดะแกรงเหล็ก

ซ่อมแซม ยาว 50.00 เมตร และฝาดเหล็กดินเปิด

ปิดทับ ยาว 11.00 เมตร

หมู่ที่ 5 ตำบลอ่างแก้ว

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลโพธิ์ทองกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

หน้าที่ 12 ลำดับที่ 10

ปรับปรุงซ่อมแซมสนามกีฬาตำบลบางพลับ หมู่ที่ 3 ตำบลบางพลับ จำนวน 100,000 บาท
อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมสนามกีฬา
ตำบลบางพลับ งานลานกีฬาอเนกประสงค์
เช่น ระบบส่องลาน งานโรงยิมอเนกประสงค์
เช่น ระบบสุขาภิบาล ระบบไฟฟ้า งานฝ้าเพดาน
งานประติมากรรมหน้าต่าง

หมู่ที่ 3 ตำบลบางพลับ

อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลโพธิ์ทองกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

หน้าที่ 9 ลำดับที่ 5