

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
1	มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - แนวปฏิบัติงาน จัดประชุมคณะกรรมการชุมชนเพื่อคัดเลือกผู้แทนคณะกรรมการชุมชน	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
2	กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชน โดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ - แนวปฏิบัติงาน 1.ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ 2. ประเมินมาตรฐาน/รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
3	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ - แนวปฏิบัติ 1. กำหนดนโยบายและเป้าหมาย 2. ประชุมอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย โดยวิทยากรที่มีความรู้ ประสบการณ์ด้านการคัดแยกขยะและการจัดการสิ่งแวดล้อม 3. ปรับแผนการจัดเก็บขยะของกองสาธารณสุขให้มีความสัมพันธ์กับโครงการ 4. ประเมินผลจากการสอบถามของวิทยากร หลังจากจบการบรรยาย	1	40,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
4	มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ - แนวปฏิบัติงาน 1 ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ 2 จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบแ ลือถือปฏิบัติ 3 จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ 4 ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือ น	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
5	กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน” - แนวปฏิบัติงาน 1 แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการเทศบาลตำบล โพธิ์ทอง โดยแต่งตั้งปลัดเทศบาลเป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการเป็นกรรมการ และข้าราชการที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการเทศบาลตำบลโพธิ์ทองโดยประกอบ ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง ประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนและผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการ และข้าราชการที่รับผิดชอบ งานการเจ้าหน้าที่	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
6	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายฟุตบอลและฟุตซอล - แนวปฏิบัติ 1. ขออนุญาตเจ้าของสถานที่เพื่อขอใช้พื้นที่ 2. ขึ้นทะเบียนนักกีฬาและสมาชิกชมรม 3. จัดผู้มีความรู้เพื่อให้คำแนะนำการออกกำลังกาย กฎ กติกา และพัฒนาทักษะการเล่นกีฬา 4. จัดบริการน้ำดื่ม และการจัดให้มีผู้ฝึกสอน 5. มีการจัดประชุมสมาชิกชมรมเพื่อแข่งขันประกวดทักษะ 6. จัดประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในการออกกำลังกายและความรู้เรื่องอันตรายจากยาเสพติด	1	15,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
7	กิจกรรม“ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี” - แนวปฏิบัติงาน จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ที่ตั้งไว้	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
8	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก - แนวปฏิบัติงาน 1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติชี้แจงที่มาและความสำคัญให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบ 2. จัดแบ่งพื้นที่รับผิดชอบร่วมกับอาสาสมัครสาธารณสุข ผู้ใหญ่บ้าน เจ้าหน้าที่สาธารณสุข เพื่อเฝ้าระวังการเกิดไข้เลือดออก ให้ทั่วทั้ง ๑๓ ชุมชน ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง 3. จัดทีมปฏิบัติงานฉีดพ่นสารเคมี 4. จัดซื้อสารเคมีที่จำเป็น สารฉีดพ่นยุง และทรายอะเบท 5. จัดกิจกรรมรณรงค์สร้างความตื่นตัวและให้ความรู้แก่เยาวชนและประชาชน 6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ และรายงานต่อผ	1	50,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
9	โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต - แนวปฏิบัติงาน 1.บรรยายเรื่อง การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และการปรับเปลี่ยนฐานความคิดของ เจ้าหน้าที่รัฐในการรักษาผลประโยชน์สาธารณะเพื่อต่อต้านการทุจริต 2. บรรยายเรื่อง การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 3. แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมเกี่ยวกับการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ	1	40,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
10	โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การเสียภาษี - แนวปฏิบัติ 1.จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การยื่นแบบแสดงรายการ เพื่อชำระภาษีประเภทต่าง ๆ 2.จัดทำแผ่นพับ แนะนำการชำระภาษีให้ประชาชนที่ผู้อยู่ในเขตเทศบาล 3.ลงประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ของเทศบาล 4.ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายของเทศบาล 5.ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ 6.ทำหนังสือแจ้งผู้เสียภาษีโดยตรง	1	10,000.00	10,000.00			<input checked="" type="checkbox"/>		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
11	กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ” - แนวปฏิบัติงาน 1.จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง 2.จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและคิดเป็นร้อยละของจำนวนโครงการและร้อยละของจำนวนงบประมาณ 3.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง 4.สรุปปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน 5.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 6.รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 7.เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบ	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
12	โครงการรณรงค์ ควบคุม และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - แนวปฏิบัติงาน 1.รณรงค์/ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงความสำคัญในการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า 2.เข้าสำรวจจำนวนสุนัขในชุมชน เพื่อจะได้เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ความรู้และให้ประชาชนในชุมชนซักถามข้อมูลได้ 3.ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและแมวโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย	1	55,000.00	61,000.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
13	กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ” - แนวปฏิบัติงาน 1.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ 2.ปรับปรุงขั้นตอนการรายงานผลการจัดหาพัสดุ โดยมีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
14	โครงการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านการป้องกันทุจริตและปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล	1	40,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
15	มาตรการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน - แนวปฏิบัติงาน 1. ศึกษาและรวบรวมข้อมูล 2. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน 3. ตรวจสอบความถูกต้อง 4. แจกคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้แก่บุคลากรในองค์กร	1	5,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
16	โครงการเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย - แนวปฏิบัติงาน 1. ประชุมตัวแทนภาคประชาชนทั่วไป 2. เสนอโครงการให้ผู้บริหารพิจารณา 3. ดำเนินงานตามโครงการ	1	20,000.00	20,000.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
17	โครงการโตไปไม่โกง - แนวปฏิบัติงาน 1.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการและประสานงาน 3.ดำเนินการตามโครงการ 4.สรุปผลการดำเนินงาน	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
18	โครงการนักรรรมตัวน้อย - แนวปฏิบัติงาน 1.ประชุมผู้เกี่ยวข้องกำหนดจัดงาน 2.จัดทำโครงการเสนอพิจารณาอนุมัติ 3.ประสานการจัดงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ประสานงานคณะวิทยากร 5.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและการประชุมชี้แจง 6.ดำเนินการตามโครงการพร้อมบันทึกภาพถ่ายกิจกรรม 7.ติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
19	<p>โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง - แนวปฏิบัติงาน</p> <p>1.รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้ - ประกาศการจัดซื้อ – จัดจ้าง - ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ – จัดจ้าง - ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ – จัดจ้าง - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน</p> <p>2.นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชา</p>	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
20	<p>กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของหนูน้อย - แนวปฏิบัติงาน</p> <p>1.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>3.ดำเนินงานตามโครงการ 3.สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ</p>	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
21	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม - แนวปฏิบัติ - จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แบ่งเป็น 3 แนวทางคือ 1 การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม โดยคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง บรรยายให้ความรู้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ 2 จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ ส่งเสริมให้รู้จัก สามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นคุณค่าของ การเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม หรือทำบุญถวายทานแก่พระภิกษุสงฆ์ที่ชรา ภาพ หรืออาหาร เป็นต้น 3 การจัดกิจกรรม	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
22	โครงการสวดมนต์เจริญพระพุทธมนต์ถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - แนวปฏิบัติงาน 1.ประชุมผู้เกี่ยวข้องกำหนดจัดงาน 2.จัดทำโครงการเสนอพิจารณาอนุมัติ 3.ประสานการจัดงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ประสานงานคณะวิทยากร 5.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและการประชุมชี้แจง 6.ดำเนินการตามโครงการพร้อมบันทึกภาพถ่ายกิจกรรม 7.ติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
23	โครงการหนูน้อยน้ำใจงาม - แนวปฏิบัติงาน 1.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการและประสานงาน 3.ดำเนินการตามโครงการ 4.สรุปผลการดำเนินงาน	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
24	โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา - แนวปฏิบัติงาน 1.ประชุมผู้เกี่ยวข้องกำหนดจัดงาน 2.จัดทำโครงการเสนอพิจารณาอนุมัติ 3.ประสานการจัดงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ประสานงานคณะวิทยากร 5.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและการประชุมชี้แจง 6.ดำเนินการตามโครงการพร้อมบันทึกภาพถ่ายกิจกรรม 7.ติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
25	โครงการ “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” - แนวปฏิบัติงาน 1.ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง 2.รายงานผลการดำเนินงาน	2	20,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
26	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต - แนวปฏิบัติงาน 1 ติดต่อประสานและขอความร่วมมือไปยังวัด (สถานที่ปฏิบัติธรรม/วิปัสสนากรรมฐาน) 2 ชี้แจงรายละเอียดและวางแผนการดำเนินงานตามโครงการฯ 3 จัดทำรายละเอียดโครงการฯ กำหนดการและหลักสูตรการจัดการอบรมฯ 4 เสนอรายละเอียดโครงการ กำหนดการและหลักสูตร เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขให้ถูกต้องและเกิดความ เหมาะสม 5 ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ 6 วัดและประเมินผลโครงการฯ	1	30,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
27	มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ - แนวปฏิบัติงาน 1.กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับกานำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล 2.ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล 3.ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. 25๕๘ 4.สรุปผลการดำเนินการบริหารงาน	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
28	โครงการการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต - แนวปฏิบัติงาน 1.ขออนุมัติจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ 2.ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ บริเวณเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง 3.จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเหตุทางโทรศัพท์ 4.บันทึกเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ 5.เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ 6.ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน	4	3,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
29	มาตรการการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต - แนวปฏิบัติงาน 1. แต่งตั้งตัวแทนภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ และภาคประชาชน ร่วมเป็นเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง 2.จัดทำฐานข้อมูลบุคคล องค์กร ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งบริเวณใกล้เคียง โดยการ ลงทะเบียนการเข้าร่วมเป็นเครือข่าย 3. เปิดโอกาสให้เครือข่ายที่ได้รับการแต่งตั้งมีส่วนร่วมในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลโพ ธิ์ทอง ในการร่วมคิด ร่วมพิจารณา ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ และร่วมรับผิดชอบ ร่วมตรวจสอบ	4	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
30	มาตรการ การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ - แนวปฏิบัติงาน 1 จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หรือหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ 2 ดำเนินการออกคำสั่งฯ 3 สำเนาคำสั่งฯ แจ้งคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ปลัดเทศบาล รองปลัด หรือหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน ที่ได้รับมอบหมายทราบ	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
31	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด	4	50,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
32	มาตรการ มอบอำนาจของนายกเทศมนตรี - แนวปฏิบัติงาน 1 รวบรวมภารกิจที่อยู่ในอำนาจของนายกเทศมนตรีเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณา 2 ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ของนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และรองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
33	มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” - แนวปฏิบัติงาน 1 จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่น ที่มีมติชี้แจงในการ ประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี 2 รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ 3 ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
34	มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ - แนวปฏิบัติงาน 1 ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือ สั่งการ 2 จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบแ ลถือปฏิบัติ 3 จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ 4 ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือ น	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
35	กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง” - แนวปฏิบัติงาน 1 ชี้แจงสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด และกรอบการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้าน เมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0892.4/ว 435 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2548 2 ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม เช่น - ศึกษาข้อมูล และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการ	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
36	กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - แนวปฏิบัติงาน 1. ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง 2. ปฏิบัติตามข้อกักต้ง ตามระเบียบ ฯ ภายในกำหนด	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
37	มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
38	มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
39	<p>มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทองว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ” - แนวปฏิบัติงาน</p> <p>1.ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนว่ามีมูลและเข้าองค์ประกอบความผิดการทุจริตและประพฤติมิชอบหรือไม่</p> <p>2.แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงกรณีมีเจ้าหน้าที่ทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ</p> <p>3.กำหนดช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแสข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบแล</p>	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
40	<p>มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลโพธิ์ทองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น” - แนวปฏิบัติงาน</p> <p>1.มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูล</p> <p>2.มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน</p> <p>3.มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหา พัสดุ การคำนวณราคากลาง</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบ</p>	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
41	กิจกรรม“การออกระเบียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง” - แนวปฏิบัติงาน 1.จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ 2.เมื่ออนุมัติแล้ว แจ้งเวียนทราบภายในทุกส่วนราชการ 3.จัดทำร่างระเบียบฯ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ เสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ 4.จัดทำร่างประกาศฯ เรื่องค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสาร เสนอต่อผู้บริหารเพื่อ พิจารณาอนุมัติ 5.จัดทำร่างแบบคำร้องขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร เสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
42	โครงการ “อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐” - แนวปฏิบัติงาน 1.สำรวจความต้องการอบรม 2.ออกแบบหลักสูตร 3.ดำเนินกิจกรรม 4. วัดผลความรู้ 5.ติดตามและประเมินผล	3	20,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
43	กิจกรรม “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย” - แนวปฏิบัติงาน จัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่าง ๆ เผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ ได้แก่ - แผนพัฒนาท้องถิ่น - งบประมาณรายจ่ายประจำปี - แผนการดำเนินงาน - แผนอัตรากำลัง - แผนการจัดหาพัสดุ - ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง - ข้อมูลรายรับและรายจ่าย - งบแสดงฐานะทางการเงิน - รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี - รายงานผลคะแนนการ	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
44	กิจกรรม การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของเทศบาล และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง” - แนวปฏิบัติงาน เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ รายการบัญชีรับจ่ายเงินประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุต่างๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลัง ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง และปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
45	มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบล โพธิ์ทอง” - แนวปฏิบัติงาน จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่ - บอร์ดหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ร้านค้าชุมชนตามชุมชน/หมู่บ้าน - ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/หอกระจายข่าว/รถกระจายเสียง/หน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเจ้าหน้าที่ให้บริการประจำและให้ประชาชน	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
46	โครงการสื่อประชาสัมพันธ์ - แนวปฏิบัติงาน 1. เสนออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินการประชุม 3. มอบหมายงาน/จัดทำกรรมาชนำเสนอร่างรูปแบบ 4. ผลิตสื่อประเภทต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่เหมาะสมตามภารกิจของเทศบาล 5. ติดตามและประเมินผลโครงการ	3	10,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
47	โครงการ : ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ - แนวทางการปฏิบัติงาน จัดให้มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคล ที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ผ่าน ทางสื่อช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง สื่อสังคม (Social Media)	2	2,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
48	กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง -แนวปฏิบัติงาน 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ 2.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน 3.นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน 4.แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
49	มาตรการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน (ด้านสาธารณสุข) - แนวปฏิบัติงาน จัดทำขั้นตอนกระบวนการ และช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ได้แก่ - กล่องรับความคิดเห็นติดตั้งไว้ ณ บริเวณจุดให้บริการผู้ป่วย ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - ผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
50	กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์ หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - แนวปฏิบัติงาน 1. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรม เพื่อสร้างมาตรฐานร่วมกันในการกำหนดหลักเกณฑ์ การพิจารณา คัดเลือกบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น 2. คัดเลือกและประกาศยกย่องบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น 3. จัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น	2	2,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
51	กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทราบ - แนวปฏิบัติงาน 1. หลักจากตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จ จึงแจ้งให้ผู้ร้องเรียนไม่เกิน 15 วัน 2. กำหนดผู้รับผิดชอบผู้รับเรื่องร้องเรียน กรณีการจัดซื้อจัดจ้าง	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
52	โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน และประชาคมประจำปี	3	40,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
53	กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน - แนวปฏิบัติงาน 1.คัดเลือกตัวแทนชุมชนจากการประชุมประชาคม เพื่อเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม)ได้แก่ กรรมการตรวจรับพัสดุ 2.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ มิได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งให้มีผู้แทนชุมชนเข้าร่วมเป็นกรรมการ แต่เทศบาลตำบลโพธิ์ทองให้ความสำคัญในการมีตัวแทนชุมชนเข้าร่วมตรวจสอบ	3	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
54	มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - แนวปฏิบัติงาน จัดประชุมคณะกรรมการชุมชนเพื่อคัดเลือกผู้แทนคณะกรรมการชุมชน	3	0.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
55	กิจกรรมจัดทำรายงานควบคุมภายใน	4	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
56	กิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน - แนวปฏิบัติงาน 1. แต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลและควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน 2. ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจ และการปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาล และตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 3. รวบรวมผลการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในให้คณะทำงานเพื่อสรุปผลข้อมูล 4. รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบ	4	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
57	มาตรการติดตามและประเมินผลระบบควบคุมภายใน	4	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
58	<p>มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ</p> <p>ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง - แนวปฏิบัติงาน ตรวจสอบ กำกับ</p> <p>ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย - แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ</p> <p>ดูแลบริหารงานบุคคลในการบรรจุแต่งตั้ง เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด - การสรรหาการบรรจุแต่งตั้งได้มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น และ ก.ท.จ.อ</p>	4	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
59	<p>กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ - แนวปฏิบัติงาน</p> <p>จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน</p> <p>การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ ณ</p> <p>สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทองภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี</p> <p>และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงาน ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผย</p>	4	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
60	กิจกรรมเชิงรุกเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - แนวปฏิบัติงาน 1.ประชุมตัวแทนประชาชนทั่วไป 2.ดำเนินโครงการเศรษฐกิจพอเพียงประจำปี 3.มอบใบประกาศนียบัตร 4.ประชาสัมพันธ์ศูนย์เรียนรู้โครงการ 5.สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง	2	2,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
61	กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน - แนวปฏิบัติงาน 1.คัดเลือกตัวแทนชุมชนจากการประชุมประชาคม เพื่อเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ได้แก่ กรรมการตรวจรับพัสดุ 2.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ มิได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งให้มีผู้แทนชุมชนเข้าร่วมเป็นกรรมการ แต่เทศบาลตำบลโพธิ์ทองให้ความสำคัญในการมีตัวแทนชุมชนเข้าร่วมตรวจสอบเพื่อ	4	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
62	<p>กิจกรรมการจัดทำ</p> <p>โดยออกประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบ และตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก - แนวปฏิบัติงาน จัดทำประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบและตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้ เช่น ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง</p> <p>อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต เนื่องจาก ทราบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจการจ้างอย่างละเอียดและถูกต้อง</p>	4	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
63	<p>โครงการการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น - แนวปฏิบัติงาน 1</p> <p>งานบริหารงานบุคคลตรวจสอบหลักสูตรการฝึกอบรมทั้งภายในเทศบาลตำบลโพธิ์ทองและหน่วยงานภายนอก</p> <p>เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดส่งสมาชิกสภาเทศบาลเข้ารับการอบรมหรือร่วมประชุมสัมมนาแล้วแต่กรณี 2 เมื่อพิจารณาความเหมาะสมของหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ดำเนินการเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อส่งสมาชิกสภาเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมประชุม หรือดำเนินการจัดฝึกอบรมเองโดยสำนัก/กองงานที่รับผิดชอบ 3</p> <p>แจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลผู้ผ่านการฝึกอบรมจัดทำรายงานสรุ</p>	4	100,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
64	<p>กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร - แนวปฏิบัติงาน 1.</p> <p>จัดทำคู่มือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นใช้สำหรับการประชุม</p> <p>2.แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการต่าง ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างโครงการ ต่าง ๆ การแปรรูปจัดจ้างข้อบัญญัติประจำปี</p> <p>การตรวจรายงานการประชุมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯลฯ</p> <p>3.สมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งกระทู้ถามการบริหารงานในการประชุมสภาเทศบาลตำบล โพธิ์ทอง</p>	4	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
65	<p>กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน (การจดทะเบียนพาณิชย์) - แนวการปฏิบัติงาน</p> <p>1.แต่งตั้งคณะทำงาน ศึกษากระบวนการที่ปรับปรุง เพื่อลดขั้นตอน</p> <p>และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน 2.จัดทำแบบของงานต่างๆ ให้กระชับ ครอบคลุม ชัดเจน</p> <p>ตามความจำเป็นของแต่ละกระบวนการ 3.ซักซ้อมทำความเข้าใจ และนำไปปฏิบัติจริง</p> <p>4.จัดทำคำสั่ง เสนอผู้บริหารลงนาม</p> <p>5.จัดทำประกาศและประชาสัมพันธ์การลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน</p> <p>ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน 6.จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการรับบริการ</p>	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
66	<p>โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ - แนวปฏิบัติงาน 1</p> <p>จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2</p> <p>จัดให้มีการประชุมคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ 3</p> <p>จัดทำประกาศระบวงงานบริการปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน 4 ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน 4.1</p> <p>ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน 4.2</p> <p>ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน 4.3</p> <p>จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร</p>	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
67	<p>โครงการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน - แนวการปฏิบัติงาน 1.</p> <p>แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ</p> <p>2.ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ</p> <p>ปรับปรุงขั้นตอนและ</p> <p>ระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใด ๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>3.ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ</p> <p>และประกาศระบวงงานบริการประชาชน</p>	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
68	<p>โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ - แนวการปฏิบัติ</p> <p>1 ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ</p> <p>และดำเนินการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในพื้นที่จังหวัดหรือนอก</p> <p>เขตจังหวัดตามระเบียบพัสดุฯ 2</p> <p>ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากประชาชนในเขตเทศบาลตามรูปแบบที่กำหนด 3</p> <p>สรุปประมวลผลการสำรวจความพึงพอใจแจ้งให้เทศบาลทราบ 4</p> <p>ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่สถาบันผู้ทำการประเมิน 5</p> <p>ปิดประกาศผลสำรวจความพึงพอใจให้ประชาชนทราบ</p> <p>6 นำผลการประเมินมาปรับปรุงการทำงานด้านบริการสาธารณะ</p> <p>เพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน</p>	2	15,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
69	<p>กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ - แนวปฏิบัติงาน</p> <p>1 จัดทำคำสั่งคณะทำงานเพื่อกำหนดตัวบุคลากร ผู้รับผิดชอบ ในการดูแล</p> <p>กำกับกรให้บริการ 2 ประชุมชี้แจง แนวทาง กำหนดรูปแบบวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ 3</p> <p>จัดทำบัตรคิวในรูปแบบต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม 4</p> <p>ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการรับบริการบัตรคิว</p> <p>และการให้บริการตามลำดับคิว 5 จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ</p> <p>6 สรุปผลการให้บริการตามแบบประเมินความพึงพอใจเป็นรายสัปดาห์/รายเดือน</p> <p>เพื่อนำมาปรับปรุง</p>	2	0.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
70	กิจกรรม การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน (กองช่าง) - แนวปฏิบัติงาน 1.แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ 2.ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนงานบริการ ประชาชนที่นายกเทศมนตรีมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี หรือปลัดเทศบาลให้ประชาชน ทราบโดยทั่วไปพร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประช าชนทราบ 3. มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าว มาปรับปรุงการปฏิบัติราชการ 4.รายงา	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
71	มาตรการ “ยกระดับคุณภาพการบริการประชาชน” - แนวปฏิบัติ 1 จัดให้มีระบบ เกณฑ์หรือเครื่องมือการปฏิบัติงานที่มีความเป็นธรรม/ไม่เลือกปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ระบบบัตรคิวในการให้บริการ ระบบการให้บริการออนไลน์ เป็นต้น 2 จัดให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน อัตราค่าบริการ (ถ้ามี) และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ ผู้ใช้บริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน 3 จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ จัดให้มีกล้องวงจรป	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
72	กิจกรรม การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน - แนวปฏิบัติงาน 1.แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ 2.ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและ ระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับ บัญชาสามารถมอบอำนาจการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใด ๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา 3.ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศระบวงงานบริการประชาชน	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
รวมทั้งสิ้น			569,000.00	91,000.00	0	62	3	7	

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

บางกิจกรรม/โครงการยังไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจาก สถานการณ์โรคระบาด covid - ๑๙

สรุปผลการขับเคลื่อนแผนฯ

- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จำนวน 72 โครงการ
- รอการรายงาน 0 โครงการ
- อยู่ระหว่างดำเนินการ 62 โครงการ
- ดำเนินการแล้วเสร็จ 3 โครงการ
- ไม่สามารถดำเนินการได้ 7 โครงการ
- เบิกจ่ายงบประมาณ 91,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 15.99
- มีการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ ระดับ (กลาง) ร้อยละ 47.22

** ข้อมูล ณ วันที่ 03 พฤษภาคม 2564

ชื่อ - สกุล ผู้รายงาน นายนครินทร์ วงศ์พจน์ีย์ ตำแหน่ง ผช.นิติกร

คำอธิบาย

มิติ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิติ 2 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิติ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น