



เทศบัญญัติ

เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๘

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง
จังหวัดอ่างทอง



บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง
เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๘
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการ

เพื่อให้สอดคล้องและมีความเหมาะสมสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และปรับปรุง
ค่าธรรมเนียมให้เหมาะสมตามสถานการณ์ปัจจุบัน

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการควบคุมกิจกรรมตลาดให้ถูกสุขลักษณะ ตลอดจนกำหนด
มาตรฐานความเป็นอยู่ที่เหมาะสมสมกับการดำรงชีพของประชาชน และดำเนินการตรวจสอบ ควบคุม และแก้ไข
สิ่งที่จะส่งผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมสมกับการดำรงชีพของประชาชน และอัตราค่าธรรมเนียม
การออกใบอนุญาตในการดำเนินกิจกรรมตลาดให้มีความเหมาะสมตามสถานการณ์ปัจจุบัน โดยอาศัยอำนาจ
ตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๖ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๖ มาตรา ๓๗ และมาตรา ๕๖
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตร ๕๐ (๔) มาตรา ๕๗
แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ จังหวัดเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อบังคับใช้ในเขต
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง
เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๘
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์ทองว่าด้วย เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยอาศัยอำนาจในมาตรา ๕ มาตรา ๖ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๖ มาตรา ๓๗ และมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๔) มาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง จังหวัดเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยแพร่สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทองแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑ ของ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๔ บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบัญญัติ ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดของเทศบาลโพธิ์ทอง ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๕ ในเทศบัญญัตินี้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ หรือหมายรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมชน เพื่อจำหน่ายสินค้า ประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสียจ่ายทิ้ง ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมชน เพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราว หรือตามวันที่กำหนด

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ และของอื่นๆ ที่มีสภาพเป็นของสด

“อาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ” หมายความว่า อาหารสดประเภทเนื้อสัตว์หรือเนื้อสัตว์ที่มีการชำแหละ ณ แผงจำหน่ายสินค้า

“อาหารประเภทปรุงสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบหรือปรุงสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มนิดต่างๆ

“สุขาภิบาลอาหาร” หมายความว่า การจัดการและควบคุมป้องกันโรค เพื่อให้อาหารสะอาดปลอดภัยจากเชื้อโรค และสารเคมีที่เป็นพิษซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของผู้บริโภค เช่น อาหารผู้สัมผัสอาหาร สถานที่ทำ ประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหาร ภาชนะ อุปกรณ์ สัตว์และแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

“การล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาล” หมายความว่า การทำความสะอาดตัวอาคาร แหง จำหน่ายสินค้าในตลาด พื้น ผนัง เพดาน ทางระบายน้ำ ตะแกรงดักมูลฝอย ป้องกันไขมัน บ่อพักน้ำเสีย ที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ และบริเวณตลาดให้สะอาด ไม่มีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หยากไย ผุนละอองและคราบสกปรก รวมทั้งให้มีการซ่าเชื้อ ทั้งนี้ สารเคมีที่ใช้ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบบำบัดน้ำเสียของตลาด

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๗ ตลาดแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๗.๑ ตลาดประเภทที่ ๑ ได้แก่ ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ ๑

๗.๒ ตลาดประเภทที่ ๒ ได้แก่ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ ๒

ข้อ ๘ ที่ดีของตลาดต้องอยู่ห่างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร จากแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษ ของเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ แหล่งโสโคริก ที่กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย เว้นแต่ จะมีวิธีการป้องกันซึ่งเจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๙ ผู้ดำเนินกิจการต้องดำเนินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามเทศบัญญัติ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๑๐ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องมีส่วนประกอบของสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง คือ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ ที่ขันถ่ายสินค้า ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ ที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย และที่จอดยานพาหนะ ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ข้อ ๑๑ อาคารต้องปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

๑๑.๑ ถนนรอบอาคารตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร และมีทางเข้าออกบริเวณตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร อย่างน้อยหนึ่งทาง

๑๑.๒ ตัวอาคารตลาดทำด้วยวัสดุถาวร มั่นคง และแข็งแรง

๑๑.๓ หลังคาสร้างด้วยวัสดุทนไฟ และแข็งแรงทนทาน ความสูงของหลังคาต้องมีความเหมาะสมกับการระบายน้ำของตลาดนั้น

๑๑.๔ พื้นทำด้วยวัสดุถาวร แข็งแรง ไม่ฉุดซึมน้ำ เรียบ ล้างทำความสะอาดง่าย ไม่มีน้ำขัง และไม่ลื่น

๑๑.๕ ทางเดินภายในอาคารมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

๑๑.๖ เครื่องกัน火หรือสิงกิດขวางทำด้วยวัสดุถาวร และแข็งแรง สามารถป้องกันสัตว์ เช่น หนู มิให้เข้าไปในตลาด

๑๑.๗ การระบายอากาศภายในตลาดเพียงพอ เหมาะสม และไม่มีกลิ่นเหม็นอับ

๑๑.๘ ความเข้มของแสงสว่างในอาคารตลาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลักซ์

๑๑.๙ แผงจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาดเอียง และทำความสะอาดง่าย มีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑.๕ ตารางเมตร และมีทางเข้าออกสะดวก โดยมีที่นั่งสำหรับผู้ขายของแยกต่างหากจากแผง

๑๑.๑๐ น้ำประปาหรือน้ำสะอาดแบบระบบห่ออย่างเพียงพอสำหรับล้างสินค้าหรือล้างมือ ทั้งนี้ ต้องวางท่อในลักษณะที่ปลอดภัย ไม่เกิดการปนเปื้อนจากน้ำเสียครก ไม่ติดหรือทับกับห่อของอาหารน้ำเสียหรือสิ่งปฏิกูล โดย

(ก) มีที่ล้างอาหารสดอย่างน้อย ๑ น้ำย และในแต่ละจุดจะต้องมีก้อนน้ำ ไม่น้อยกว่า ๓ กิโลกรัมที่มีแผงจำหน่ายอาหารสดตั้งแต่ ๓๐ แผงขึ้นไป ต้องจัดให้มีที่ล้างอาหารสด ๑ จุดต่อจำนวนแผงจำหน่ายอาหารสดทุก ๓๐ แผง เศษของ ๓๐ แผง ถ้าเกิน ๑๕ แผง ให้ถือเป็น ๓๐ แผง

(ข) มีก้อนน้ำประจำแผงจำหน่ายอาหาร ประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และแผงจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ

(ค) มีที่เก็บสำรองน้ำในปริมาณเพียงพอและสะดวกต่อการใช้ กรณีที่มีแผงจำหน่ายอาหารสดตั้งแต่ ๕๐ แผงขึ้นไป ต้องจัดให้มีน้ำสำรองอย่างน้อย ๕ ลูกบาศก์เมตรต่อจำนวนแผงจำหน่ายอาหารสดทุก ๑๐๐ แผง เศษของ ๑๐๐ แผง ถ้าเกิน ๕๐ แผง ให้ถือเป็น ๑๐๐ แผง

๑๑.๑๑ ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาหาร ทั้งนี้ให้มีตะแกรงดักกุลฝอยและบ่อตักไขมันด้วย

๑๑.๑๒ การติดตั้งระบบการป้องกันอัคคีภัยตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ความใน (๑) และ(๒) มิให้ใช้บังคับตลาดที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ใช้บังคับ และมีข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ซึ่งไม่อาจจัดให้มีถนนรอบอาคารตลาด ทางเข้าออกบริเวณตลาด และทางเดินภายในอาคารตามที่กำหนดได้

ข้อ ๑๒ ต้องจัดให้มีที่นั่งถ่ายสินค้าตั้งอยู่ในบริเวณหนึ่งบริเวณใด โดยเฉพาะมีพื้นที่เพียงพอสำหรับการนั่งถ่ายสินค้าในแต่ละวัน และสะดวกต่อการนั่งถ่ายสินค้าและการรักษาความสะอาด

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับตลาดที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ใช้บังคับ และมีข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ซึ่งไม่อาจจัดให้มีที่นั่งถ่ายสินค้าตามที่กำหนดได้

ข้อ ๑๓ ต้องจัดให้มีห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือตามแบบและจำนวนที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมกับตัวอาคารตลาด หรือในกรณีที่อยู่ในอาคารตลาดต้องแยกเป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ มีผนังกันโดยไม่ให้มีประตูเปิดสู่บริเวณจำหน่ายอาหารโดยตรง

ข้อ ๑๔ ต้องจัดให้มีที่เก็บรวมหรือที่รองรับกุลฝอย ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ต้องยุนออกตัวอาคารตลาดและอยู่ในพื้นที่ที่รถเก็บขยะกุลฝอยเข้าออกได้สะดวก มีการปิดปิดและป้องกันไม่ให้สัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ย ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบว่า เหมาะสมกับตลาดนั้น

ข้อ ๑๕ ต้องจัดให้มีที่จอดยานพาหนะอย่างเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๖ ตลาดประเภทที่ ๒ ต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับผู้ขายของ ห้องสั่วม ที่ปั๊สสาวะ อ่างล้างมือ และที่เก็บรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ข้อ ๑๗ สถานที่สำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

๑๗.๑ ทางเดินภายในตลาดมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

๑๗.๒ บริเวณสำหรับผู้ขายของประเภทอาหารสดต้องจัดให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ โดยมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ไม่ลื่น สามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย และไม่มีน้ำซึ่ง เช่น พื้นคอนกรีต พื้นที่ปูด้วยคอนกรีตสำเร็จ หรือพื้นลาดด้วยยางแอลฟล็อตต์

๑๗.๓ แผงจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารทำด้วยวัสดุแข็งแรงที่มีผิวเรียบ ทำความสะอาดง่าย มีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และอาจเป็นแบบพับเก็บได้

๑๗.๔ น้ำประปาหรือน้ำสะอาดอย่างเพียงพอ และจัดให้มีที่ล้างทำความสะอาดอาหารและภาชนะในบริเวณแผงจำหน่ายอาหารสด แผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และแผงจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ

๑๗.๕ ทางระบายน้ำจากจุดที่มีที่ล้าง โดยเป็นรยางแบบเปิด ทำด้วยวัสดุที่มีผิวเรียบ มีความลาดเอียงให้สามารถระบายน้ำได้สะดวก มีตะแกรงตักนูลฝอยก่อนระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะและเมื่อก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนร้าวตามแก่ประชาชนข้างเดียว ในกรณีจำเป็นเจ้าพนักงานห้องถินโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขอาจกำหนดให้จัดมีปอตักไขมัน หรือปอพกน้ำเสียก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะดังต่อไปนี้

๑๗.๖ กรณีที่มีโครงสร้างเฉพาะเสาและหลังคา โครงเหล็กคลุมผ้าใบ เต็นท์ ร่มหรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ต้องอยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง

ข้อ ๑๘ ต้องจัดให้มีห้องสั่วม ที่ปั๊สสาวะและอ่างล้างมือตามจำนวนและหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะที่เจ้าพนักงานห้องถินกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และตั้งอยู่ในที่ที่เหมาะสมสมนองสถานที่ขายของ เว้นแต่จะจัดให้มีส้วมเคลื่อนที่ ส้วมสาธารณะ ส้วมเอกสารหรือส้วมของหน่วยงานราชการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้อยู่ในบริเวณใกล้เคียง ทั้งนี้ ให้มีระยะห่างจากตลาดไม่เกิน ๕๐ เมตร

ข้อ ๑๙ ต้องจัดให้มีที่เก็บรวมหรือที่รองรับมูลฝอยอย่างเพียงพอที่จะรองรับปริมาณมูลฝอยในแต่ละวัน และมีลักษณะเหมาะสมที่เจ้าพนักงานห้องถินโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๐ เมื่อได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ได้ดำเนินกิจการต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว ถ้าเจ้าพนักงานห้องถินเห็นว่าตลาดประเภทที่ ๒ นั้น มีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นตลาดประเภทที่ ๑ ได้ให้เจ้าพนักงานห้องถินและผู้รับใบอนุญาตร่วมกันพิจารณากำหนดแผนการพัฒนาปรับปรุงตลาดประเภทที่ ๒ ให้เป็นตลาดประเภทที่ ๑ ตามกฎกระทรวงนี้ ตามระยะเวลาและขั้นตอนที่เจ้าพนักงานห้องถินกำหนด

ข้อ ๒๑ การจัดวางสินค้าในตลาดแต่ละประเภทต้องจัดให้เป็นหมวดหมู่และไม่ปะปนกัน เพื่อสะดวกในการคุ้มครองความสะอาดและป้องกันการปนเปื้อนในอาหาร

ข้อ ๒๒ กำหนดการเปิดและปิดตลาด ต้องเป็นไปตามที่เจ้าพนักงานห้องถินกำหนดไว้ในใบอนุญาต

ข้อ ๒๓ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตลาด การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตลาดให้ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

๒๓.๑ บำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ของตลาด ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีตลอดเวลา เช่น ตัวอาคาร พื้น ผ้าPEDAAN แผงจำหน่ายสินค้า ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ พัดลม กือกน้ำ หอน้ำประปา และสาธารณูปโภคอื่น

๒๓.๒ จัดให้มีการเก็บความดูดมูสฟอยบวิวนต์ล่าด และดูแลความสะอาดของตะแกรงดักมูล ฝอย ป้อดักไขมัน ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ มิให้มีกลิ่นเหม็นเป็นประจำทุกวัน และดูแลที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

๒๓.๓ ดูแลห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือให้อยู่ในสภาพที่สะอาดใช้การได้ดี และเปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

๒๓.๔ จัดให้มีการล้างทำความสะอาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแหงจำหน่ายอาหารสด และแหงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์จำพวก นมและมีการล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อ เจ้าพนักงานห้องถังโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขอาจแจ้งให้มีการล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลมากกว่าเดือนละหนึ่งครั้งก็ได้

๒๓.๕ จัดให้มีการกำจัดสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรคภัยในบริเวณตลาดอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

๒๓.๖ ดูแลแหงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์จำพวก มิให้ปล่อยน้ำหรือของเหลวไหลจากแหงลงสู่พื้นตลาด และจัดให้มีทางระบายน้ำหรือของเหลวลงสู่ทางระบายน้ำหลักของตลาด

ข้อ ๒๔ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตลาด และการรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในตลาดให้ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

๒๔.๑ จัดให้มีการเก็บความดูดมูลฝอยบวิวนต์ล่าด และดูแลความสะอาดของตะแกรงดักมูล ฝอย รวมทั้งกรณีที่มีป้อดักไขมัน บ่อพักน้ำเสีย และทางระบายน้ำ มิให้มีกลิ่นเหม็นเป็นประจำทุกวัน และดูแลที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

๒๔.๒ ดูแลห้องส้วม ที่ปัสสาวะ และอ่างล้างมือ ให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ใช้การได้ดี และเปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

๒๔.๓ จัดให้มีการล้างทำความสะอาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแหงจำหน่ายอาหารสด และแหงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์จำพวก ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อให้ดำเนินการล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล ตามที่เจ้าพนักงานห้องถังโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขแจ้งให้ปฏิบัติ

๒๔.๔ จัดให้มีการป้องกันไม่ให้น้ำหรือของเหลวไหลจากแหงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์จำพวกลงสู่พื้นตลาด

ข้อ ๒๕ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันเหตุร้าย multiplic ที่เป็นอันตราย หรือการระบาดของโรคติดต่อ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ หรือตลาดประเภทที่ ๒ ต้องไม่กระทำการและต้องควบคุมดูแล มิให้ผู้ใดกระทำการ ดังต่อไปนี้

๒๕.๑ ห้ามจำหน่ายอาหารที่ไม่สะอาด หรือไม่ปลอดภัยตามกฎหมายว่าด้วยอาหารในตลาด

๒๕.๒ ห้ามน้ำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่สัตว์ที่นำไปชั่งไว้ในที่ขังสัตว์เพื่อจำหน่าย

๒๕.๓ ห้ามมาหรือเข้ามาแหะสัตว์ใหญ่ เช่น โค กระบือ เพช แกะหรือสกปรกในตลาด รวมทั้งฆ่าหรือชำแหละสัตว์ปีก ในกรณีที่เกิดการระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมากจากสัตว์ในเขตท้องที่นั้น

๒๕.๔ ห้ามสะสมหรือมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดในตลาด จนทำให้สถานที่สกปรก รกรุงรัง เป็นเหตุร้าย กีด multiplic ที่เป็นอันตราย หรือเป็นที่พาหันธ์สัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

๒๕.๕ ห้ามถ่ายเทหรือทิ้งมูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นใด นอกจากที่ซึ่งจัดไว้สำหรับรองรับมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล

๒๕.๖ ห้ามทำให้น้ำใช้ในตลาดเกิดความสกปรกจนเป็นเหตุให้เป็นหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

๒๕.๗ ห้ามก่อหรือจุดไฟไว้ในลักษณะซึ่งอาจเป็นที่เดือดร้อนหรือเกิดอันตรายแก่ผู้อื่น

๒๕.๔ ห้ามใช้ติดเป็นที่พักอาศัย หรือที่พักค้างคืน

๒๕.๕ ห้ามกระทำการอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญ ไม่พึงที่เป็นอันตราย หรือการระบบของโรคติดต่อ เช่น เสียงดัง แสงกระพริบ ความสั่นสะเทือน หรือมีกลิ่นเหม็น

ข้อ ๒๖ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องปฏิบัติและให้ความร่วมมือกับผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาด เจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานสาธารณสุข ในเรื่องดังต่อไปนี้

๒๖.๑ การจัดระเบียบและกฎเกณฑ์ในการรักษาความสะอาดของตลาด

๒๖.๒ การจัดหมวดหมู่สินค้า

๒๖.๓ การดูแลความสะอาดแห้งจำหน่ายสินค้าของตน

๒๖.๔ การรวบรวมภูมิผลอยลงในภาชนะรองรับที่เหมาะสม

๒๖.๕ การล้างตลาด

๒๖.๖ การเข้ารับการฝึกอบรมด้านสุขาภิบาลอาหารและอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

๒๖.๗ การตรวจสุขภาพตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๗ ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องปฏิบัติเกี่ยวกับสินค้าและแห้งจำหน่ายสินค้าดังต่อไปนี้

๒๗.๑ ให้วางสินค้าบนแห้งจำหน่ายสินค้าหรือขอบเขตที่กำหนด โดยห้ามวางสินค้าล้ำแห้งจำหน่ายสินค้าหรือขอบเขตที่กำหนด และห้ามวางสินค้าสูงจนเกิดอันตรายหรือส่งผลกระทบต่อระบบการระบายน้ำภาค และแสงสว่าง ทึ้งนี้ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

๒๗.๒ ห้ามวางสินค้าประเภทอันตรายปะปนกับสินค้าประเภทอาหาร

๒๗.๓ ให้วางสินค้าประเภทอาหาร เครื่องดื่ม และภาชนะอุปกรณ์ในขอบเขตที่กำหนด โดยสูงจากพื้นตลาดไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

๒๗.๔ ห้ามเก็บสินค้าประเภทอาหารไว้ใต้แห้งจำหน่ายสินค้า เว้นแต่อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร หรืออาหารที่มีการป้องกันการเน่าเสียและปกปิดมิดชิด ทึ้งนี้ ต้องมีการรักษาความสะอาดและป้องกันสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

๒๗.๕ ไม่ใช้แสงหรือวัสดุอื่นใดที่ทำให้ผู้บริโภคมองเห็นอาหารต่างไปจากสภาพที่เป็นจริง

๒๗.๖ ห้ามต่อเติมแห้งจำหน่ายสินค้า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๘ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องมีสุขอนามัยส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

๒๘.๑ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ เช่น อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สูกใส หัด คางทูม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อรัง ในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ ไวรัสตับอักเสบชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่รุ่มถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อกันจากสัตว์ และโรคตามเจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

๒๘.๒ ในระหว่างขายสินค้าต้องแต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย หรือตามเจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

๒๙.๓ ในระหว่างขายสินค้าประเภทอาหารต้องปฏิบัติตามหลักสุขอนามัยส่วนบุคคล เช่น ไม่ไอหรือจามรดอาหาร ไม่ใช้มือที่ยืดจับอาหารที่พร้อมรับประทานโดยตรง ล้างมือให้สะอาดก่อนหยิบหรือจับอาหาร ไม่สูบบุหรี่หรือดื่มน้ำร้อน ทั้งนี้ ตามที่เจ้าพนักงานห้องเรียนกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๙ ผู้ขายของและผู้ซ่อมขายของในตลาดต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะในการจำหน่าย ทำประกอบ ปรุง เก็บหรือสะสมอาหาร และการรักษาความสะอาดของภาชนะ นำเข้าและของใช้ต่างๆ ดังต่อไปนี้

๒๙.๔ อาหารที่ขายต้องสะอาด และปลอดภัยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยอาหาร

๒๙.๕ อาหารสดเช่นสัตว์ เนื้อสัตว์ และอาหารทะเล ต้องเก็บรักษาในอุณหภูมิไม่เกิน ๕ องศาเซลเซียส ในตู้เย็นหรือแขวนแข็งตลอดระยะเวลาการเก็บ

๒๙.๖ การจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องใช้เครื่องใช้ ภาชนะที่สะอาดและต้องมีอุปกรณ์ปกปิดอาหารเพื่อบ่งบอกการปนเปื้อน และรักษาอุปกรณ์ปกปิดอาหารนั้นให้สะอาดและใช้การได้ดีอยู่เสมอ

๒๙.๗ ในกรณีที่เป็นแห้งจำหน่ายอาหาร ซึ่งมีการทำ ประกอบ และปรุงอาหาร ต้องจัดสถานที่ไว้ให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะเพื่อการนั่นและต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักการสุขาภิบาลอาหาร

๒๙.๘ เครื่องมือ เครื่องใช้ และภาชนะอุปกรณ์ที่ใช้ เช่น เครื่องชุดมหพร้าว จาน ชาม ช้อนและส้อม ตะเกียบ และแก้วน้ำ ต้องสะอาดและปลอดภัย มีการล้างทำความสะอาดและจัดเก็บที่ถูกต้อง

ข้อ ๓๐ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งตลาด เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานห้องถิน เรื่องการเปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดสถานที่ หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดภายหลังจากที่เจ้าพนักงานห้องถินได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตามวาระหนึ่ง แล้วจะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานห้องถิน ด้วย

ความในข้อนี้มิให้ใช้บังคับแก่ราชการ ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถินหรือองค์กรของรัฐที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ แต่ในการดำเนินกิจกรรมตลาดจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้รับใบอนุญาตตามบทบัญญัติอื่นแห่งเทศบัญญัตินี้ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ด้วย และให้เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจกำหนดเงื่อนไขเป็นหนังสือให้ผู้จัดตั้งตลาดตามวรคนี้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายกีด้วย

ข้อ ๓๑ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งตลาดจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัติ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๓๑.๑ บัตรประจำตัวประชาชน

๓๑.๒ สำเนาเอกสารสิทธิ์ของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)

๓๑.๓ หนังสือยินยอมรับจำจัดสถานประกอบกิจการการกำหนดสิ่งปฏิกูล (กรณีที่ส่งไปจำจัดที่อื่น)

๓๑.๔ หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่กฎหมายกำหนด)

๓๑.๕ หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่กฎหมายกำหนด)

๓๑.๖ ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

๓๑.๗ หลักฐานอื่นที่จำเป็น

ข้อ ๓๒ ผู้ใดจะขอรับใบอนุญาตเข้าขายของในตลาด ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ เงื่อนไข วิธีการ พร้อมหลักฐานเอกสาร ดังต่อไปนี้

๓๒.๑ บัตรประจำตัวประชาชนผู้ขาย และผู้ซื้อขายของ

๓๒.๒ ทะเบียนบ้านผู้ขาย และผู้ซื้อขายของ

๓๒.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมเสื้อตัว ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ของผู้ขาย และผู้ซื้อขายของ คน

คล ๒ รูป

๓๒.๔ สำเนาค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเข้าขายของในตลาด

๓๒.๕ หลักฐานอื่นที่จำเป็น

ข้อ ๓๓ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาต หรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วนให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาต ได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาจังไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวัน จนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ

ข้อ ๓๔ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๓๕ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ทองเท่านั้น การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอ ก่อนใบอนุญาต สิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๓๖.๑ ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

๓๖.๒ ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ให้นำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๗ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ชัด ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๘ ในกรณีที่ปรากฏผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบหัววัน

ข้อ ๓๙ เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเทือปรากฏผู้รับใบอนุญาต

๓๙.๑ ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

๓๙.๒ ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำการความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๓๙.๓ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ การไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๔๐ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ชัด ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้ว ตั้งแต่วเวลาที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๑ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาต สำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๔๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรกหรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการทำกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๔๓ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่น
ข้อ ๔๔ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในทบทกหนดโทษ
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ต.ค. ๒๕๖๔

(นางสาวพกมาศ ภู่ประดิษฐ์)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายวีระศักดิ์ วิจิตรแสงศรี)
ผู้อำนวยการจังหวัดอ่างทอง



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติเรื่องตลาด พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ และโดยความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด อ้างทอง จึงได้ตราเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อใช้ บังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

อาศัยอำนาจความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเทศบัญญัติแบบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวกานาค ภู่ประดิษฐ์)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง



ที่ อท ๐๐๒๓.๑๐/๔๖๙๒

ลักษณะงานพนักงานด้านบุคลากร
รับที่..... ๒๒๗๒
ลงวันที่..... ๑๓.๐๘.๒๕๖๗
เวลา..... ๑๓.๐๘.๒๕๖๗

ที่ว่าการอำเภอโพธิ์ทอง
ถนนเสนา-ชั้นสูตร อท ๑๔๑๒๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง พ.ศ. ...

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ที่ อท ๔๒๔๐๔/๓๗ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

สืบที่ส่งมาด้วย สำเนานี้สือจังหวัดอ่างทอง ที่ อท ๐๐๒๓.๔/๘๘๐๗

ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สภาเทศบาลตำบลโพธิ์ทองแจ้งว่า ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบล
โพธิ์ทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีมติ
เห็นชอบร่างเทศบัญญัติ จำนวน ๔ เรื่อง ประกอบด้วย

๑. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)

พ.ศ. ...

๒. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๔๓
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ...

๓. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๔๓ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ...

๔. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ...

เพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองพิจารณา นั้น

อ้างอิงเพิ่มท่องได้รับแจ้งจากจังหวัดอ่างทองว่า ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ได้พิจารณาลงนาม
เห็นชอบร่างเทศบัญญัติดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งร่างเทศบัญญัติดังกล่าว มาเพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบล
โพธิ์ทอง ลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

เรียน พื้นที่สำนักปลัด/เลขานุการสภา/ประธานสภาเทศบาล

ขอแสดงความนับถือ

๑๙. บัดดีเทศบาล

๒๐. ผู้อำนวยการ กองวิสาหกรรม

๒๑. ผู้อำนวยการ กองสาธารณสุข

๒๒. ผู้อำนวยการ กองการศึกษาฯ

๒๓.

- เพื่อประกาศ/พิจารณา
- ๑๒๐/๑๒๔๐๔ สำหรับจัดทำเทศบัญญัติ
- ๑๒๐/๑๒๔๐๔ สำหรับจัดทำเทศบัญญัติ

๑๒๐/๑๒๔๐๔ สำหรับจัดทำเทศบัญญัติ

๑๒๐/๑๒๔๐๔ สำหรับจัดทำเทศบัญญัติ

นายกเทศบาล ห้องปืน
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

(นายอภิชาติ ศรีเทรา)

นายอภัยโพธิ์ทอง

(นายสุวัรรุ่ง ลุ่ม)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอ่างทอง

โทร/โทรสาร ๐-๓๔๖๑-๐๕๖๕

น.ส.พกนมาศ ม่วงเขียว โทร ๐๘-๓๗๐๖-๖๔๓๕(นางสาววิพาพร คิดกล้า)

ผู้ที่ ๑๒๐/๑๒๔๐๔

นางสาวศิริสา ทรัพย์มากฟี

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมสุขาภิบาลท้องถิ่น

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| <input type="radio"/> ดำเนินการ | <input type="radio"/> อนุมัติ |
| <input type="radio"/> ขอ | <input type="radio"/> ดิจิทัล |
| <input type="radio"/> ทราบ | <input type="radio"/> |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

(นางสาวพกนมาศ คิดกล้า)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง

รองปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

๑๒๐/๑๒๔๐๔

๑๒๐/๑๒๔๐๔

เอกสารแนบท้าย

อัตราค่าธรรมเนียมการออก/การต่อใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๘

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	ค่าธรรมเนียม ^(บาท/ปี)
๑	ตลาดประภากที่ ๑	ฉบับละ ๓,๐๐๐ บาท
๒	ตลาดประภากที่ ๒	ฉบับละ ๒,๐๐๐ บาท
๓	การออกใบแทนใบอนุญาต	ฉบับละ ๒,๐๐๐ บาท

แบบคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

โทรศัพท์ โทรสาร

ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด () ประเภทที่ ๑ () ประเภทที่ ๒ ต่อนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง โดยใช้ชื่อตลาดว่า

พื้นที่ ตารางเมตร จำนวนแผง แผง ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... หมู่ที่

ถนน แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... โทรศัพท์ โทรสาร

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วยแล้ว ดังนี้คือ

() ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

() ๒. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล)

() ๓. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเอง)

() ๔. สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ

() ๕. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารของอาคารตลาด

() ๖. แผนผังที่ตั้งสถานประกอบกิจการโดยสังเขป

() ๗. แผนผัง แบบก่อสร้างและการปลูกสร้างของตลาด

() ๘. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บชนชัยมูลฝอย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอรับใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เที่นสมควรอนุญาต

() เที่นควรไม่อนุญาต เพราะ

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ) เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(นางสาววีร์สุดา สุขชี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่/...../.....

(ลงชื่อ) เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

วันที่/...../.....



ใบอนุญาตประกอบกิจกรรมตลาด

คำขอเลขที่ /

เขียนที่.....

อนุญาตให้ อายุ..... ปี

สัญชาติ หมายเลขอัตรประเทศ 。

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์

๑. ประกอบกิจกรรมตลาดประเภทที่ โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....

ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์

มีพื้นที่ประกอบกิจกรรมตลาด ตารางเมตร

ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียม บาท (.....)

ใบเสร็จรับเงินเลขที่ เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

๒. ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ต่อไปนี้

๒.๑ ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพธิ์ทองว่าด้วยตลาด และปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับด้วยสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๒.๒ หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

สิ้นอายุวันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ.....

(.....)

แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

คำขอเลขที่/.....

ข้าพเจ้า อายุ..... ปี สัญชาติ.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... อายุบ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตระกูล/ชื่อ..... ถนน แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์

ขอรับคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการตลาดประเภทที่ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้ คือ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. ใบอนุญาตเดิม

๔. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บขั้น mü ฝอย

๕. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๖. อื่นๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ใบคำขออนุญาตต่างๆ ที่เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมตลาด

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ

คำขอเลขที่/.....

อนุญาตให้ อายุ..... ปี

สัญชาติ หมายเลขอปตรประชาชน

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์

ประกอบกิจกรรมตลาดประเภทที่ โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....

ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด.....

โทรศัพท์

มีพื้นที่ประกอบกิจกรรมตลาด ตารางเมตร

ทั้งนี้ ได้เสียค่าธรรมเนียม บาท (.....)

ใบเสร็จรับเงินเลขที่ เลขที่..... ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ขออภัยในความไม่周全 ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

แบบคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ขายของในตลาด

เบียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ยื่นคำร้องขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้าพเจ้า อายุ..... ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

โทรศัพท์

ขอยื่นเรื่องราวขอรับใบอนุญาตเป็น ผู้เข้าขายของในตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ประจำปี.....

บริเวณวางแผง เลขที่แผง ชั้งตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

นามผู้ขายฯ ๑..... โทรศัพท์.....

๒..... โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามเทศบัญญัติ ข้อบังคับ และเงื่อนไขที่วางไว้ทุกประการ

ลงชื่อ

ผู้เข้าขายของในตลาด

ความเห็นเจ้าหน้าที่สุขภาพ

ลงชื่อ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายสุขภาพและรักษาความสะอาด

ลงชื่อ

ความเห็นหัวหน้ากองสาธารณสุข/หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุข

ลงชื่อ

ความเห็นปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/ปลัดสุขภาพ

ลงชื่อ

ความเห็นเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ลงชื่อ

หมายเหตุ

ได้ออกใบอนุญาตเลขที่..... เลขที่.....วัน.....เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่การเงิน/เจ้าหน้าที่ธุรการ



แบบ คล.๖

ใบอนุญาตให้เข้าขายของในตลาด

คำขอเลขที่/.....

สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น..... อนุญาตให้

สัญชาติ อายุบ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์

ผู้ถือใบอนุญาต ค่าธรรมเนียมฉบับลํา บาท (.....)

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ

และถ้าอายุวันที่ เดือน พ.ศ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ผู้รับเงิน

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน แสดงหนังสือใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ขายของ

สัญญาเข้าพื้นที่แหง (ลือค) ตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อจำหน่ายสินค้า

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ระหว่าง เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง โดยนางสาวพกามาศ ภู่ประดิษฐ์ ตัวแทนนายเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” ฝ่ายหนึ่งกับ..... อุบัติเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด อ่างทอง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่งได้ตกลงทำสัญญากัน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าและผู้เช่าตกลงเช่าแหง (ลือค) ตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง แห่งที่..... จำนวน..... แหง เนื้อที่ต่อแหง มีขนาดความกว้าง ๓.๓๐ เมตร ยาว ๒.๓๐ เมตร ความสูง ๐.๙๖ เมตร รวมขนาดพื้นที่ประมาณ ๒.๔๗ ตารางเมตร เพื่อประกอบการค้าขาย..... มีกำหนดระยะเวลาตามตารางกำหนดระยะเวลาการเช่าแบบท้ายสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

เอกสารแบบท้ายสัญญาระดับต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ แผนผังแหง (ลือค) ตลาดสดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง จำนวน ๑ หน้า

๒.๒ ตารางกำหนดระยะเวลาการเช่า

ข้อ ๓. ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าและค่าธรรมเนียมรักษาราชการตามข้อ ๑ และค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าประปา ฯลฯ) ตามเทศบาล ฯ กำหนดเดือนๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้ให้เช่าเป็นรายเดือนภายในวันที่ ๑ - ๕ ของทุกเดือน หากผู้เช่าค้างชำระเงิน / ค่าเช่า และค่ารักษาราชการสะอาด ค่าสาธารณูปโภค เกินกว่า ๑ เดือน ติดต่อกันให้ถือว่าผิดสัญญา

ข้อ ๔. ในวันทำสัญญานี้ ผู้เช่าได้ชำระค่าเช่าประจำเดือน..... เป็นจำนวนเงิน..... บาท (.....) แก่ผู้ให้เช่าไว้ตาม ในเสร็จเล่นที่..... เลขที่..... ลงวันที่.....

ข้อ ๕. ในวันทำสัญญานี้ผู้เช่าได้ใช้หลักประกันสัญญาเช่าเดิม เป็นเงินสด จำนวน..... บาท (.....) ที่ได้มอบให้แก่ผู้ให้เช่าแล้ว ตามใบรับ / ใบเสร็จรับเงินเล่นที่..... เลขที่..... ลงวันที่..... เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ หลักประกันนี้ จะคืนให้เมื่อผู้เช่าพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๖. ผู้เช่าจะต้องประกอบการค้าขายประจำ ในແຜນໂລຍ້ມືການທີ່ກຳຫົວດ້ວຍບັນດາຕະຫຼາດໃຫ້ ນັບຕັ້ງແຕ່ວັນທີກຳຫົວດ້ວຍບັນດາຕະຫຼາດສັນຕະພາບ

ข้อ ๗. ผู้เช่าไม่มีสิทธิ์นำແຜນທຶນມາ หรือເພີຍບາງສ່ວນໄປໂຄນສິທິທີ່ໃຫ້ຜູ້ອື່ນ หรือ ໃຫ້ຜູ້ອື່ນເຂົ້າເວັ້ນແຕ່ຈະໄດ້ຮັບອນຍາຕາຈາກຜູ້ให้เช่าเป็นราย ๑ ໃນ

ข้อ ๘. ผู้เช่าไม่มีสิทธิ์ທີ່ຈະປຸກສ້າງ ຕ່ອເຕີມ ດັດແປລັງ ອີຣີຄອນແຜນໂລຍ້ມືການ ອີຣີສ່ວນໄດ້ສ່ວນหนึ่งຂອງ ตลาดสด ອີຣີອື່ນຍອມໃຫ້ຜູ້ອື່ນກະທຳການຕັ້ງກ່າວ ເວັ້ນແຕ່ຈະໄຫ້ຮັບອນຍາຕາຈາກຜູ້ໃຫ້ເວັ້ນເປົ້າຍາຍ ๑

ข้อ ๙. ผู้เช่าจะต้องຮັບຜິດຂອບຂດໃຫ້ຄາເສີຍຫາຍທີ່ເກີດຂຶ້ນໃຫ້ແກ່ຜູ້ໃຫ້ເວັ້ນໂດຍລັບພັນໃນການນີ້ ແຜນໂລຍ້ມືການທີ່ຈະຮູ້ດູ້ດ້ວຍປະກາດໃຫ້ ໆ ໄນຈະມາເປັນການກະທຳການຕັ້ງກ່າວຂອງຜູ້ໃຫ້ເວັ້ນທີ່ມີຄວາມສັນຕະພາບ

ข้อ ๑๐. ผู้เช่าຈໍາດັ່ງຮັມນັດຮັງຮັກຮາຍການສະຫຼຸບມາດແຜນໂລຍ້ມືການ ບຣີເວນແຜນໂລຍ້ມືການອຸ່ສເມືອ ຫ້ານນຳຂີຍນຸ້ມື່ອຍ ແລະສິ່ງປະກຸງລູກທີ່ລົງຮາງຮະບາຍນໍາໄດ້ໃຫ້ນຳໄປສ່ວນທີ່ເທັກບາລຸຈັດໄວ້ໄທ້

ข้อ ๑๓. ผู้เข้าจะต้องไม่วางสินค้าหรือสิ่งอื่นออกจากแพที่เข้า หรือเกะกะกีดขวางทางเดิน และทางเข้าออกตลาด หากฝ่าฝืน ผู้เข้ายินยอมให้นำสินค้า หรือสิ่งของออกจากบริเวณดังกล่าวไปไว้ที่หน้าบ้านได้

ข้อ ๑๔. ผู้เข้าจะต้องรักษาความสามัคคีระหว่างผู้เข้าด้วยกัน และจะต้องแสดงกิริยา วาจา อันสุภาพ เรียบร้อยแก่ลูกค้า หรือผู้เข้าคนอื่น หากมีการทะเลาะหรือก่อวิวาทกับลูกค้าหรือผู้เข้าอื่นในบริเวณตลาดสอดส่องว่าผู้เข้า ผิดสัญญา

ข้อ ๑๕. ผู้เข้าจะต้องรักษาทรัพย์สินในแผงของตนเองหากทรัพย์สินหรือสิ่งของของผู้เข้าเกิดความชำรุด เสียหายหรือสูญหายไป ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบ

ข้อ ๑๖. ผู้เข้าจะต้องไม่ก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญ หรือนำจยเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ของผู้อื่นและจะต้องไม่กระทำการอันลามะดีต่อกฎหมายอันเกี่ยวกับสาธารณสุขหรือความปลอดภัยของสาธารณะและผู้เข้ายินยอมให้ผู้ให้เช่า หรือผู้แทนเข้าตรวจสอบในบริเวณแผงโดยได้ทุกวันเวลาที่ไม่ปรบกอนการค้าและหากเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญหรือนำจยเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้อื่นดังกล่าวข้างต้นผู้เข้าต้องทำการแก้ไขเหตุดังกล่าวตามคำแนะนำของผู้ให้เช่าภายในเวลาที่กำหนดหากฝ่าฝืนผู้ให้เช่ามีสิทธิรับไม้ให้ผู้เข้าสำนายนายสินค้าในแผงโดยที่เข้าใจก่อนว่าจะทำการแก้ไขข้อบกพร่อง หรือเหตุเดือดร้อนดังกล่าว แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๗ วัน หากยังฝ่าฝืนไม่ถือปฏิบัติตาม ให้ถือว่าผู้เข้าผิดสัญญาเช่า

ข้อ ๑๗. ในระหว่างอายุสัญญา หากผู้ให้เช่าต้องการที่ดิน หรือแผงโดยที่ขายสินค้าอื่น เพื่อประโยชน์ของรัฐหรือทางราชการ ผู้เข้ายินยอมให้ผู้ให้เช้าบอกเลิกสัญญาให้ใช้พื้นที่ตลาดสดภายใต้ ๗ วัน นับบแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนึ่งสือจากผู้ให้เช่า โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือหดแทบทจากผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

ข้อ ๑๘. ผู้เช้าถึงแก่กรรมในระหว่างอายุสัญญา สิทธิในการเช่าต่อ ย้อมตอกหดโดยปัจจัยทางประมูลของผู้เช่า ณ ณผู้รับสิทธิการเช่าต่อจากผู้เช้าเดิม “หากมีสิทธิเกินไปกว่าผู้เช้าเดิมแต่อย่างใดไม่”

ข้อ ๑๙. ผู้เช้ายินยอมปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบตลอดจนคำสั่งของทางราชการ หรือคำสั่งของเทศบาลตำบลโพธิ์ทองทุกประการ

ข้อ ๒๐. หากผู้เช้าผิดสัญญาให้ใช้พื้นที่ตลาดสดนี้ แม้แต่ข้อหนึ่งข้อใด หรือกรณีหนึ่งกรณีใด ผู้ให้เช้ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาร่วมทั้งยึดเงินบรรดาทั้งปวงที่เกิดจากการผิดสัญญาเช่าเป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลและมีสิทธิจัดให้ผู้อื่นเข้าประกอบการค้าขายแทนผู้เช้าและผู้เช้าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือเงินทดแทนอันได้จากผู้ให้เช่าแต่อย่างใด

ข้อ ๒๑. หากมีการเลิกสัญญาจากเหตุการณ์ต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของสัญญาข้างต้นทั้งหมด ผู้ให้เช้ามีอำนาจดำเนินการขนย้ายทรัพย์สิน หรือสิ่งของต่าง ๆ ออกจากแผงโดย ที่ได้สัญญาใช้พื้นที่ค้าขาย โดยผู้เช้าไม่มีสิทธิได้แบ่ง หรือเรียกร้องค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ผู้เช้าและผู้ให้เช่าต่างยึดถือไว้คู่กันและหนึ่งฉบับ ทั้งสองฝ่ายได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้วจึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ) ผู้ให้เช่า

(ลงชื่อ) ผู้เช่า

(นางสาวกฤมาศ ภู่ประดิษฐ์)

(.....)

(ลงชื่อ) พยาน

(ลงชื่อ) พยาน/พิมพ์

(นางอรุณศรี ทวีชนรักษ์)

(.....)

แบบการจัดແຜງຮ້ານຄ້າ

<table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>95</td><td>74</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>94</td><td>75</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>93</td><td>76</td></tr> </table> <table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>73</td><td>72</td><td>71</td><td>70</td><td>69</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>64</td><td>65</td><td>66</td><td>67</td><td>68</td></tr> </table> <table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>5</td><td>4</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td></tr> </table>	95	74			94	75			93	76	73	72	71	70	69						64	65	66	67	68	5	4	3	2	1						6	7	8	9	10	<p style="margin-bottom: 10px;">ທາງເດືອນ</p> <table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>63</td><td>62</td><td>61</td><td>60</td><td>59</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>54</td><td>55</td><td>56</td><td>57</td><td>58</td></tr> </table> <p style="margin-bottom: 10px;">ທາງເດືອນ</p> <table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>15</td><td>14</td><td>13</td><td>12</td><td>11</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td></tr> </table>	63	62	61	60	59						54	55	56	57	58	15	14	13	12	11						16	17	18	19	20	<p style="margin-bottom: 10px;">ທາງເດືອນ</p> <table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>53</td><td>42</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>52</td><td>43</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>51</td><td>44</td></tr> </table> <p style="margin-bottom: 10px;">ທາງເດືອນ</p> <table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>41</td><td>40</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> </table> <p style="margin-bottom: 10px;">ທາງເດືອນ</p> <table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>26</td><td>25</td><td>24</td><td>23</td><td>22</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>21</td></tr> </table>	53	42			52	43			51	44	41	40			26	25	24	23	22										21
95	74																																																																																																				
94	75																																																																																																				
93	76																																																																																																				
73	72	71	70	69																																																																																																	
64	65	66	67	68																																																																																																	
5	4	3	2	1																																																																																																	
6	7	8	9	10																																																																																																	
63	62	61	60	59																																																																																																	
54	55	56	57	58																																																																																																	
15	14	13	12	11																																																																																																	
16	17	18	19	20																																																																																																	
53	42																																																																																																				
52	43																																																																																																				
51	44																																																																																																				
41	40																																																																																																				
26	25	24	23	22																																																																																																	
				21																																																																																																	
<table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>90</td><td>79</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>89</td><td>80</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>88</td><td>81</td></tr> </table> <table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>87</td><td>82</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>86</td><td>83</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>85</td><td>84</td></tr> </table> <p style="margin-bottom: 10px;">ທາງເດືອນ</p> <table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>50</td><td>45</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>49</td><td>46</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>48</td><td>47</td></tr> </table>	90	79			89	80			88	81	87	82			86	83			85	84	50	45			49	46			48	47	<table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>39</td><td>37</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>38</td><td>36</td></tr> </table> <p style="margin-bottom: 10px;">ທາງເດືອນ</p> <table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>39</td><td>37</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>38</td><td>36</td></tr> </table> <p style="margin-bottom: 10px;">ທາງເດືອນ</p> <table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>31</td><td>28</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>30</td><td>29</td></tr> </table>	39	37			38	36	39	37			38	36	31	28			30	29	<table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>27</td></tr> <tr><td></td></tr> </table>	27																																																		
90	79																																																																																																				
89	80																																																																																																				
88	81																																																																																																				
87	82																																																																																																				
86	83																																																																																																				
85	84																																																																																																				
50	45																																																																																																				
49	46																																																																																																				
48	47																																																																																																				
39	37																																																																																																				
38	36																																																																																																				
39	37																																																																																																				
38	36																																																																																																				
31	28																																																																																																				
30	29																																																																																																				
27																																																																																																					
<table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>39</td><td>37</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>38</td><td>36</td></tr> </table> <p style="margin-bottom: 10px;">ທາງເດືອນ</p> <table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>39</td><td>37</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>38</td><td>36</td></tr> </table> <p style="margin-bottom: 10px;">ທາງເດືອນ</p> <table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>31</td><td>28</td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td>30</td><td>29</td></tr> </table>	39	37			38	36	39	37			38	36	31	28			30	29	<table border="1" style="margin-bottom: 10px;"> <tr><td>27</td></tr> <tr><td></td></tr> </table>	27																																																																																	
39	37																																																																																																				
38	36																																																																																																				
39	37																																																																																																				
38	36																																																																																																				
31	28																																																																																																				
30	29																																																																																																				
27																																																																																																					

ลงชื่อ..... ผู้ให้เข้า _____ ลงชื่อ..... ผู้เข้า _____

(นางสาวพกามาศ ມູປະຕິບັດ)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง

ลงชื่อ..... พยาน ลงชื่อ..... พยาน

(นางอรุณศรี ทวีชานนຸรักษ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ..... พยาน พยาน/พิมพ์

(นางสาวอมนันท์ นิมิตເກຍມສຸກັດ)
นางสาวนิษฐา ยິ້ນເຢືອນ)

ตารางก้าวหนดระยะเวลาการเข้าถึงอุค เหศบาลท่านลพิรธง

ສັນຍາເປົ້າພື້ນທີແຜງ (ສຶກ) ຕລາດສດທະບາລຕຳບລໂພຣີທອງ ເພື່ອຈຳນາຍຄືນຄ້າ

ສັນຍານີ້ທຳບັນ ດນ ສໍານັກງານທະບາລຕຳບລໂພຣີທອງ ເມື່ອວັນທີ ເດືອນ พ.ศ.
ຮະຫວ່າງ ທະບາລຕຳບລໂພຣີທອງ ໂດຍນາງສາງກາມມາສ ຖໍມະນີຕີຫຼຸງ ຕຳແໜ່ງນາຍກະທົມທີຕຳບລໂພຣີທອງ ຜົ່ງຕ່ອໄປ
ໃນສັນຍານີ້ເອີ້ນວ່າ “ຜູ້ໃຫ້ເຂົ້າ” ຝ່າຍທີ່ກັບ.....ອູ້ບ້ານເລີທີ່.....ໜູ້ທີ່.....ຕຳບລ.....
ຢ້າເກວ.....ຈິງຫວັດ ອ່າງທອງ ຂີ່ທີ່ໄປໃນສັນຍານີ້ເອີ້ນວ່າ “ຜູ້ເຂົ້າ” ອີກຝ່າຍທີ່ໄດ້ຕົກລົງທຳສັນຍາກັນ
ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

ຂໍ້ ១. ຜູ້ໃຫ້ເຂົ້າຕົກລົງທຳເຂົ້າແລະຜູ້ເຂົ້າຕົກລົງເຂົ້າແຜງ (ສຶກ) ຕລາດສດທະບາລຕຳບລໂພຣີທອງ
ແຜງທີຈຳນວນ.....ແຜງ ເນື້ອທີ່ຕ່ອແຜງ ມີຂາດຄວາມກວ້າງ ៣.០០ ເມຕຣ ຢາວ ៣.០០ ເມຕຣ
ຮ່ວມຂາດພື້ນທີປະມານ ២.០០ ຕາຮາງເມຕຣ ເພື່ອປະກອບການຄ້າຂາຍ.....ມີກຳນົດຮະຍະເວລາ
ຕາມຕາງກຳນົດຮະຍະເວລາການເປົ້າແນບທ້າຍສັນຍານີ້

ຂໍ້ ២. ເອກສາຮອັນເປັນສ່ວນທີ່ເອີ້ນວ່າມີສັນຍາເຂົ້າ

ເອກສາຮອັນທ້າຍສັນຍາຕັດຕ່ອໄປນີ້ທີ່ເອີ້ນວ່າມີສັນຍາເຂົ້າ

២.១ ແຜນຝຶກແຜງ (ສຶກ) ຕລາດສດທະບາລຕຳບລໂພຣີທອງ ຈຳນວນ ១ ມັນ

២.២ ຕາຮາງກຳນົດຮະຍະເວລາການເຂົ້າ

ຂໍ້ ៣. ຜູ້ເຂົ້າທີ່ຕ້ອງຊໍາຮ່າຍຄ່າເຂົ້າແລະຄ່າຮ່າຍມີມີກຳນົດຮະຍະເວລາການ
ຄ່າໄຟຟ້າ ຄ່າປະປາ ພລາ) ຕາມທະບາລ ຈ ກຳນົດເຕີມຈຳນວນ ໄກແກ່ເຈົ້າໜັ້ນທີ່ຂອງຜູ້ໃຫ້ເຂົ້າເປັນຮ່າຍເດືອນວັນທີ
១ - ៥ ຂອງທຸກເດືອນ ທາກຜູ້ເຂົ້າຕ້າງໆຂໍາຮ່າຍ / ຄ່າເຂົ້າ ແລະຄ່າຮ່າຍມີມີກຳນົດຮະຍະເວລາ ຄ່າສາຮາຽບປົກ
ເກີນກ່າວ ១ ເດືອນ ຕີດຕ່ອກັນໄທລືອວ່າມີສັນຍາ

**ຂໍ້ ៤. ໃນວັນທຳສັນຍານີ້ ຜູ້ເຂົ້າໄດ້ຊໍາຮ່າຍຄ່າເຂົ້າປະຈຳເດືອນ.....ເປັນຈຳນວນເຈີນ.....ບາທ
(.....) ແກ່ຜູ້ໃຫ້ເຂົ້າໄວ້ຕາມ ໃບເສົ້າຈັດທີ່.....ເລີທີ່.....ລົງວັນທີ.....**

**ຂໍ້ ៥. ໃນວັນທຳສັນຍານີ້ຜູ້ເຂົ້າໄດ້ໃຫ້ຫຼັກປະກັນສັນຍາເຂົ້າເດີມ ເປັນເຈີນສົດ ຈຳນວນ.....ບາທ
(.....) ທີ່ໄດ້ມອບໃຫ້ແກ່ຜູ້ໃຫ້ເຂົ້າແລ້ວ ຕາມໃບຮັບ / ໃບເສົ້າຈັດທີ່.....
ເລີທີ່.....ລົງວັນທີ.....ເພື່ອເປັນການປະກັນການປົງປັດຕາມສັນຍານີ້ ຫຼັກປະກັນນີ້
ຈະຄືນໄທເມື່ອຜູ້ເຂົ້າພັນຈັກຂໍອຸກພັນຕາມສັນຍານີ້ແລ້ວ**

**ຂໍ້ ៦. ຜູ້ເຂົ້າຈະຕ້ອງປະກອບການຄ້າຂາຍປະຈຳ ໃນແຜງລອຍທີ່ກຳນົດໃຫ້ ນັບທັງແຕ່ວັນທຳສັນຍານີ້ເປັນຕົ້ນໄປ
ຫຼາກໄມ່ປະກອບການຄ້າໃນແຜງລອຍທີ່ກຳນົດຕິດຕ່ອກັນເກີນກ່າວ ១៥ ວັນ ໂດຍໄມ້ເຫຼຸດລັບອັນສົມຄວະຈະຄືວ່າມີສັນຍາ**

**ຂໍ້ ៧. ຜູ້ເຂົ້າໄມ່ມີສິທີ໌ນຳແຜງທີ່ໜຳມັດ ຮີ້ວີ້ເພີ່ງບາງສ່ວນໄປໂຄນສິທີ໌ໃຫ້ຜູ້ອື່ນ ຮີ້ວີ້ ໄກຜູ້ອື່ນເຂົ້າເວັນແຕ່ຈະໄດ້ຮັບ
ອຸນຸຍາທຈາກຜູ້ໃຫ້ເຂົ້າເປັນຮ່າຍ ។ ໄປ**

**ຂໍ້ ៨. ຜູ້ເຂົ້າໄມ່ມີສິທີ໌ນຳແຜງທີ່ໜຳມັດ ຮີ້ວີ້ເພີ່ງບາງສ່ວນໄປໂຄນສິທີ໌ໃຫ້ຜູ້ອື່ນ ຮີ້ວີ້ ໄກຜູ້ອື່ນເຂົ້າເວັນແຕ່ຈະໄດ້ຮັບ
ອຸນຸຍາທຈາກຜູ້ໃຫ້ເຂົ້າເປັນຮ່າຍ ។ ໄປ**

**ຂໍ້ ៩. ຜູ້ເຂົ້າຈະຕ້ອງຮັບຜິດຂອບຂດໃຫ້ຄ່າເສີຍຫາຍທີ່ເກີດຂຶ້ນໃຫ້ແກ່ຜູ້ໃຫ້ເຂົ້າໄດ້ຜົບພັນໃນກຣີນທີ່ ແຜງລອຍ
ເສີຍຫາຍຮີ້ວີ້ຈຳກົດດ້ວຍປະກາດໄດ້ຈຳກົດດ້ວຍຫຼັກປະກັນ**

**ຂໍ້ ១០. ຜູ້ເຂົ້າຈຳຕ້ອງຮັບຜິດຂອບຂດໃຫ້ຄ່າເສີຍຫາຍທີ່ເກີດຂຶ້ນໃຫ້ແກ່ຜູ້ໃຫ້ເຂົ້າໄດ້ຜົບພັນໃນກຣີນທີ່ ແຜງລອຍ
ແລະສິ່ງປົງກຸລທີ່ລົງຮາງຮະບາຍນີ້ໂດຍໃຫ້ນໄປໄສ່ການນະທິທະບາລຈັດໄວ້ໄໝ**

ข้อ ๑๖. ผู้เข้าจะต้องไม่วางสินค้าหรือสิ่งอื่นนอกจากแพงที่เข้า หรือเกะกะกีดขวางทางเดิน และทางเข้าออกตลาด หากฝ่าฝืน ผู้เข้ายินยอมให้นำสินค้า หรือสิ่งของออกจากบริเวณดังกล่าวไปไว้ที่เหมาะสมได้

ข้อ ๑๗. ผู้เข้าจะต้องรักษาความสามัคคีระหว่างผู้เข้าด้วยกัน และจะต้องแสดงกีริยา วาจา อันสุภาพ เรียบร้อยแก่ลูกค้า หรือผู้เข้าคนอื่น หากมีการทะเลาะหรือก่อวิวาทกับลูกค้าหรือผู้เข้าอื่นในบริเวณตลาดสดถือว่าผู้เข้าผิดสัญญา

ข้อ ๑๘. ผู้เข้าจะต้องรักษาทรัพย์สินในแพงของตนเองหากทรัพย์สินหรือสิ่งของของผู้เข้าเกิดความชำรุด เสียหายหรือสูญหายไป ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบ

ข้อ ๑๙. ผู้เข้าจะต้องไม่ก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญ หรือนำจจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ของผู้อื่นและจะต้องไม่กระทำการอันละเอียดตอกฎหมายอันเกี่ยวกับสาธารณสุขหรือความปลอดภัยของสาธารณะและผู้เข้ายินยอมให้ผู้ให้เช่า หรือผู้แทนเข้าตรวจในบริเวณแพงโดยได้ทุกวัลเวลาที่มีผู้ประกอบการค้าและหากเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญหรือนำจจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้อื่นดังกล่าวข้างต้นผู้เข้าต้องทำการแก้ไขเหตุดังกล่าวตามคำแนะนำของผู้ให้เช้าภายในเวลาที่กำหนดหากฝ่าฝืนผู้ให้เช้ามีสิทธิรังับเมี้ยหัวผู้เข้าจำหน่ายสินค้าในแพงโดยที่เข้าจกกว่าจะทำการแก้ไขข้อบกพร่อง หรือเหตุเดือดร้อนดังกล่าว แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๗ วัน หากยังฝ่าฝืนไม่ถือปฏิบัติตาม ให้ถือว่าผู้เข้าผิดสัญญาเช่า

ข้อ ๒๐. ในระหว่างอายุสัญญา หากผู้ให้เช่าต้องการที่ดิน หรือแพงโดยที่ขายสินค้าอื่น เพื่อประโยชน์ของ รัฐหรือทางราชการ ผู้เข้ายินยอมให้ผู้ให้เช้าถอนออกเลิกสัญญาให้ใช้พื้นที่ตลาดสดภายใต้ ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่า โดยผู้เช้าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือทดแทนจากผู้ให้เช้าแต่อย่างใด

ข้อ ๒๑. ผู้เข้าถึงแก่กรรมในระหว่างอายุสัญญา สิทธิในการเช่าต่อ ย้อมตกลหอดไปยังทายาทโดยธรรมของ ผู้เช่า อนึ่งผู้รับสิทธิการเช่าต่อจากผู้เช้าเดิม “หากมีสิทธิ์กินไปก้าวผู้เช้าเดิมแต่อย่างใดไม่”

ข้อ ๒๒. ผู้เข้ายินยอมปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบทดลองคำสำสังของทางราชการ หรือคำสั่งของ เทศบาลตำบลโพธิ์ทองทุกประการ

ข้อ ๒๓. หากผู้เช้าผิดสัญญาให้ใช้พื้นที่ตลาดสดนี้ แม้แต่ชื่อนี้ชื่อใด หรือกรณีหนึ่งกรณีใด ผู้ให้เช้านี้มีสิทธิ์ บอกเลิกสัญญาพร้อมทั้งยึดเงินบรรดาทั้งปวงที่เกิดจากการผิดสัญญาเข้าเป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลและมีสิทธิจัดให้ผู้อื่น เข้าประกอบการค้าขายแทนผู้เช้าและผู้เช้าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือเงินทดแทนอีกจากผู้ให้เช้าแต่อย่างใด

ข้อ ๒๔. หากมีการเด็กสัญญาจากเหตุการณ์ต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของสัญญาข้างต้นทั้งหมด ผู้ให้เช้ามี อำนาจดำเนินการขย้ายทรัพย์สิน หรือสิ่งของต่าง ๆ ออกจากแพงโดยที่ได้สัญญาใช้พื้นที่ค้าขาย โดยผู้เช้าไม่มีสิทธิ์ ได้ยึด หรือเรียกร้องค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ผู้เช้าและผู้ให้เช่าต่างยึดถือไว้คู่กัน หนึ่งฉบับ ทั้งสองฝ่ายได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้วจึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อ หน้าพยาน

(ลงชื่อ)ผู้ให้เช่า

(ลงชื่อ)ผู้เช่า

(นางสาวกานมาศ ภู่ประดิษฐ์)

(.....)

(ลงชื่อ)พยาน

(ลงชื่อ)พยาน/พิมพ์

(นางอรุณศรี ทวีชาบุรักษ์)

(.....)

ตราจราจรกำหนดระยะเวลาการเข้าล็อก เทศบาลตัวบลโพธิ์ทอง